



מכרז פומבי 02/2021

שירותי תמיכה, הדרכה, ייעוץ, אחזקה וליווי פרויקטים בתחום כלי רכב ממוגנים בנציגויות ישראל בחו"ל חטיבת משאבים חומריים - משרד החוץ

נוסח מעודכן

ריכוז מועדים:

מועד אחרון למשלוח שאלות הבהרה לכתובת michrazim@mfa.gov.il	מועד אחרון למשלוח 17.10.2021 מועד אחרון למשלוח שאלות הבהרה חלף
מועד אחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים הדיגיטלית	הגשת הצעות לתיבת המכרזים הדיגיטלית החל מתאריך 31.1.2022 בשעה 08:00 ועד תאריך 3.2.2022 בשעה 15:00

להלן קישור להגשת הצעות לתיבת המכרזים הדיגיטלית

להלן קישור לפרסום במנהל הרכש הממשלתי.

שבט תשפ"ב
ינואר 2022



תוכן העניינים

4	.....	חוברת המכרז
15	.....	נספח א' - מפרט שירותים באחריות הספק
19	.....	נספח ב' - טופס הגשת הצעה
24	.....	נספח ג' - הצעת המחיר
26	.....	נספח ד' - הסכם ההתקשרות
39	.....	נספח ה' - התחייבות לשמירת סודיות והימנעות מניגוד עניינים
41	.....	נספח ו' - תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוני
43	.....	נספח ז' - מועד התשלום הממשלתי
44	.....	נספח ח' - הצהרה על ביצוע שעות יעוץ
45	.....	נספח ט' - הצהרה כללית על כשירות ועצמאות המציע
46	.....	נספח י' - התחייבות להעסקת אנשים עם מוגבלויות
48	.....	נספח י"א - תצהיר היעדר הרשעות עובדים וזרים ושכר מינימום
50	.....	נספח י"ב - תצהיר עסק בשליטת אישה
51	.....	נספח י"ג - הנחיות להגשת הצעה לתיבת המכרזים הדיגיטלית



שבט תשפ"ב
ינואר 2022

הנדון: מכרז פומבי 02/2021 - שירותי תמיכה, הדרכה, ייעוץ, אחזקה וליווי פרויקטים בתחום כלי רכב ממוגנים של נציגויות ישראל בחו"ל - חטיבת משאבים חומריים משרד החוץ

מבוא

1. משרד החוץ (להלן: "המשרד"), באמצעות חטיבת משאבים חומריים, מבקש לקבל הצעות למתן שירותים מקצועיים הכוללים תמיכה, הדרכה, ייעוץ, אחזקה וליווי פרויקטים בתחומי כלי רכב ממוגנים בנציגויות ישראל בחו"ל. בין יתר השירותים, הספק הזוכה יעביר לעובדי המשרד הדרכות נהיגה עיוניות ומעשיות בכלי רכב ממוגנים, וכן יבצע בחינה אוטומטיבית לרכבים ממוגנים, ניסויים, בחינת מוסכי שירות, שירותי אחזקה ותיקונים לרכבים ממוגנים וייעוץ מקצועי שוטף.
2. מפרט השירותים המלא המחייב את הספק הזוכה, מופיע בנספח א' המצ"ב.
3. על המציע לצרף את המסמכים הדרושים ולעמוד בהצלחה בתנאי הסף של המכרז, **כמפורט בסעיפים 11 עד 20 שלהלן ובכל יתר דרישות והוראות המכרז.**
4. בכוונת המשרד לבחור במכרז זה ספק זוכה אחד שיוכל לבצע את מכלול המטלות במכרז. הספק הזוכה יבחר לפי שיקולים של איכות, מקצועיות ומחיר.

תקופת ההתקשרות

5. עם הספק שייבחר לביצוע העבודה, ייחתם הסכם התקשרות שיהיה בתוקף ממועד חתימת חשב המשרד וסמנכ"ל לארגון ומינהל של המשרד למשך עד שש שנים.
6. מימוש ההסכם בכל שנה מותנה באישור ועדת המכרזים של המשרד בדרך של "מימוש זכות ברירה", הוצאת הזמנה חתומה וקיום תקציב לנושא.
7. המשרד רשאי להודיע לספק בכל עת על סיום מוקדם של תקופת ההתקשרות, בהתראה של 30 ימים, בהתאם לאמור בהסכם המצורף. אפשרות לסיום מוקדם של ההתקשרות שמורה למשרד בלבד ואינה ניתנת לספק.

הממונה

8. הספק יפעל בהתאם להנחיות ראש חטיבת משאבים חומריים במשרד החוץ או מי שימונה על ידה (להלן: "הממונה").

מקום מתן השירות

9. השירות יוגש ממשרדי הספק. מעת לעת, הספק יידרש להגיע למפגשי תיאום ותדרוך שיערכו בחטיבת משאבים חומריים, משרד החוץ ירושלים ו/או באתרים נוספים, והכל בהתאם לצרכים ולוח זמנים שיקבע הממונה.
10. כמו כן, לצורך הגשת השירותים, הספק יידרש לצאת מעת לעת לנציגויות ישראל בחו"ל באומדן של כ - 5 נסיעות בשנה, לפי הנחיות הממונה. תדירות ומועדי הנסיעות יקבעו על ידי הממונה (בתיאום עם הספק) לפי צרכי המשרד. החלטה בדבר נסיעה לחו"ל לצורך מתן שירות בתחום אחזקת כלי רכב ממוגנים נתונה להחלטת המשרד בלבד.



תנאי סף מינהליים להשתתפות במכרז

11. הגוף המציע הינו עוסק מורשה או גוף משפטי מאוגד הרשום ברשם רשמי או גוף סטטוטורי;
12. המציע מחזיק בכל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), כשהם תקפים;
13. המציע עצמאי (דהינו אינו מוחזק על ידי מציע אחר), כשיר להגיש הצעה למכרז, ההצעה מוגשת ללא תיאום עם מציע אחר;
14. המציע מקיים את סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 ככל שהוראות אלה חלות עליו;
15. המציע אינו בעל הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, כהגדרתם בתצהיר המצ"ב כנספח יב';

תנאי סף מקצועיים להשתתפות במכרז

16. הצגת צוות מקצועי הכולל לפחות 3 יועצים שונים שיהיו זמינים למתן שירותים למשרד (בארץ ובחו"ל), כל יועץ בעל תעודת טכנאי או מכונאי או הנדסאי או מהנדס. התעודה תהיה בתוקף מטעם מוסד המוכר על ידי משרד העבודה או מטעם משרד החינוך. כמו כן, יועץ בעל תעודת הנדסאי או מהנדס, נדרש להיות רשום בפנקס המהנדסים והמהנדסאים של משרד העבודה.
17. כל אחד משלושת היועצים הנ"ל יהיה בעל 2 שנות ניסיון לפחות בליווי פרויקטים בתחום רכב ממוגן באחד (או יותר) מהתחומים המקצועיים הבאים: אחזקה / הדרכה / בחינה אוטומטיבית. חובה לוודא שקיים מענה של יועץ אחד לפחות לכל תחום מקצועי.
18. הצגת ניסיון ופרופיל מקצועי של המציע הכולל 3 שנות ניסיון מוכח, במהלך 5 השנים האחרונות, בכל אחד מהתחומים הבאים:
 - א. בחינה, אחזקה והדרכה מעשית בכל הקשור לכלי רכב ממוגנים.
 - ב. ביצוע ניסויים אוטומטיביים.
19. המציע עסק בהתערבות ושינוי הגדרות במערכות כלי רכב ממוגנים.
20. המציע מחזיק אישור תקף של משרד הרישוי לטובת ניסויים בכלי רכב ללא רישוי על כבישי ישראל.

מסמכים נדרשים להוכחת עמידה בתנאי הסף

21. לצורך עמידה בתנאי הסף בסעיף 11 לעיל ככל שהמציע הינו עוסק מורשה יש לצרף להצעה תעודת עוסק מורשה.
22. לצורך עמידה בתנאי הסף בסעיף 11 לעיל ככל שהמציע הוא גוף משפטי מאוגד יש לצרף תעודת התאגדות אצל רשם רשמי (במידה והמציע הוא חברה/עמותה).
23. לצורך עמידה בתנאי הסף בסעיף 12 לעיל, יש לצרף להצעה אישור מפקיד מורשה, מרואה חשבון או מיועץ מס, או העתק ממנו, המעיד על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות כאמור.
24. לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף בסעיף 13 לעיל, יש לצרף להצעה תצהיר כללי חתום על ידי המציע (יוגש באמצעות נספח ט' המצ"ב).



25. לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף בסעיף 14 לעיל, יש לצרף להצעה התחייבות בדבר העסקת אנשים עם מוגבלויות (יוגש באמצעות חתימת המציע על נספח י' המצ"ב כולל חתימת עו"ד).
26. לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף בסעיף 15 לעיל, יש לצרף להצעה תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום (יוגש באמצעות חתימת המציע על נספח י"א המצ"ב כולל חתימת עו"ד).
27. חוברת המכרז, על נספחיה, כשהיא חתומה בתחתית כל עמוד ועמוד. על החוזה (נספח ד') יש לחתום בראשי תיבות על כל עמוד וחתימה מלאה ומחייבת בסוף החוזה. מסמך שלא מצוין בו מקום לחתימה ייחתם בתחתית הדף.
28. הוכחת עמידה בתנאי סף מקצועיים להשתתפות במכרז: יש למלא את הנתונים ולהגישם בהתאם לנדרש בנספח ב' המצ"ב. נספח ב' יוגש כתצהיר מנכ"ל המציע, בחתימת עו"ד. עבור כל יועץ מוצע יש לצרף גם תעודות השכלה ותעודות הסמכה בהתאם להנחיות בנספח ב' המצ"ב. המשרד רשאי לאפשר למציע להשלים הצגת תעודות השכלה והסמכה, בהתאם ללו"ז שיקבע על ידי ועדת המכרזים.
29. המציע נדרש להקפיד ולצרף להצעתו את כל המסמכים והנתונים כמפורט בסעיפים 21 עד 28 לעיל. על המציע להקפיד להציג את הנתונים המקצועיים בהתאם למבנה הדיווח בנספח ב' המצ"ב. הצגת המידע אודות ניסיון המציע במבנה שונה עלול לגרום לפסילת ההצעה על הסף;

הצעת המחיר

30. המציע יציין את הצעת המחיר בנספח ג' המצ"ב בסעיפים 1 + 8 על פי 2 סעיפי תמורה:

#	סעיף תמורה	תוכן השירותים כמפורט בנספח א' המצ"ב	אומדן שנתי
א	עלות יום הדרכה של יועץ אחד בחו"ל (ללא הגבלת שעות) – הצעת מחיר תוגש באמצעות נספח ג' סעיף 1.	תשלום ליום הדרכה הכולל את שירותי הספק המפורטים בנספח א' סעיפים 15 עד 27. התמורה תחושב לפי מספר ימי הדרכה בחו"ל, כפול מספר יועצים שהשתתפו בהדרכה בחו"ל מטעם הספק. בנוסף לתמורה עבור ימי הדרכה של יועצי הספק בחו"ל, הספק יהיה זכאי לתמורה של יום הדרכה אחד נוסף עבור התארגנות, הכנת תוכנית הדרכה, הכנת הציוד וכן עבור הגשת סיכומים	80 ימי הדרכה בשנה



אומדן שנתי	תוכן השירותים כמפורט בנספח א' המצ"ב	סעיף תמורה	#
	ודו"חות בסיום ההדרכה. לדוגמא אם משך ההדרכה בחו"ל 4 ימים והשתתפו בה 2 יועצים מטעם הספק הספק יהיה זכאי לתמורה של 8 ימי הדרכה + יום אחד התארגנות, סה"כ 9 ימי הדרכה.		
עד 180 שעות יעוץ בשנה מצטבר לכלל היועצים בצוות הספק	ראה נספח א' סעיפים 29 עד 31. מובהר בזאת כי שירות לפי שעות יוגש רק עבור משימות נוספות, שאינן נכללות ב"ימי הדרכה" כמפורט בסעיף א' לעיל. לא יאושר תשלום לפי שעות עבור משימה המבוצעת במסגרת של "ימי הדרכה".	תמורה המחושבת לפי שעות ייעוץ (שיעור הנחה על מחירון חשכ"ל). שירות זה יוגש בכפוף לקבלת הזמנה חתומה על ידי שני מורשי החתימה של המשרד מראש ובכתב. הצעת מחיר תוגש באמצעות נספח ג' המצ"ב סעיף 8.	ב

31. הצעת המחיר (נספח ג') תוגש לתיבת המכרזים הדיגיטלית בקובץ סרוק נפרד שישמר בשם "הצעת מחיר למכרז פומבי 02/2021 יועץ כלי רכב ממוגנים". אין לציין את נתוני המחיר בהסכם או במקום כלשהו בהצעה. המחיר יצוין רק בתוך הקובץ הנפרד הנ"ל. במידה והצעת המחיר תוצג בהצעה באופן גלוי (ולא תמצא בתוך קובץ מחיר נפרד), ללא אישור מפורש מראש ובכתב של ועדת המכרזים, ההצעה תפסל על הסף.

32. תמורה עבור "יום הדרכה בחו"ל" סעיף 30 א' לעיל: המשרד יזמין מהספק שירות של "ימי הדרכה בחו"ל" לפי הצרכים בנציגויות ישראל בחו"ל מעת לעת. התשלום יהיה לפי הזמנת המשרד ולפי ביצוע בפועל ללא הגבלת שעות. לא תשולם תוספת "שעות נוספות". לפני ביצוע המשימה, המשרד יוציא לספק הזמנה בחתימת מורשי החתימה ובה תוכן המטלה, כמות יועצים נדרשים, מועדי ביצוע, סה"כ ימי הדרכה וסה"כ תקרת עלות בש"ח. אין לספק שירות אלא אם הספק קיבל מהמשרד הזמנה חתומה כמפורט לעיל. המשרד יהיה רשאי לחשב עלות יום הדרכה גם באופן יחסי בהתאם למשך השהיה בחו"ל (לדוגמא תמורה של חצי יום הדרכה למקרה שהספק נדרש לשהות לילה נוסף בחו"ל).

33. תמורה המחושבת לפי שעות עבודה: במשימות שאינן נכללות ב"יום הדרכה" המשרד יהיה רשאי להזמין מהספק שירותי יעוץ בתחומי כלי רכב ממוגנים, כגון אחזקה, הדרכה ותמיכה - לפי שעות עבודה. המשרד יקבע לכל מטלה מכסת שעות מקסימלית. הקצאת השעות לא תעלה על תקרה של 180 שעות יעוץ בשנה. למען הסר ספק, כאשר הספק



יוצא לסבב הדרכה בנציגות בחו"ל לא תאושר תוספת תשלום בגין שעות יעוץ אלא אם כן הממונה דרש מהספק לבצע פעילות נוספת שאינה כלולה ב"יום הדרכה בחו"ל".
34. הצעת המחיר **כמפורט בנספח ג'** המצ"ב היא סופית ומכסה את כל הרכיבים, ההוצאות והעבודות הרלוונטיות הנלוות, ישירות ועקיפות, בין שצוינו ובין שלא צוינו במפרט זה, לרבות שכר, תמורה לשירותי הייעוץ, זכויות סוציאליות, ביטוחים, הוצאות נסיעה בארץ, חניות, הוצאות משרדיות, הוצאות טלפון, תקורות ורווח, למעט מע"מ.

תמורה עבור יום הדרכה בחו"ל - תנאי הצמדה

35. התמורה עבור יום הדרכה בחו"ל (סעיף 30 א' לעיל) תהיה צמודה למדד המחירים הכללי לצרכן באופן הבא: יבוצע עדכון מחירים אחת ל-3 חודשים בהתאם לשינוי לעומת מדד הבסיס. מדד הבסיס = מדד מחירים כללי לצרכן הידוע במועד האחרון להגשת הצעות למכרז.

הגשת דרישת תשלום - יום הדרכה בחו"ל

36. לאחר ביצוע סבב הדרכה בחו"ל כמפורט בסעיף 32 לעיל, הספק יגיש לממונה במשרד חשבונית מס + דו"ח ביצוע ובו יפרט את מועדי הנסיעה (מועדי יציאה, מועדי חזרה, תאריכי שהייה בנציגות וכד'), סה"כ ימי הדרכה לכל יועץ בצוות, פרטי היועצים שהשתתפו מטעמו בהדרכה הנ"ל וסה"כ התמורה הנדרשת בהתאם להצעת המחיר בנספח ג'. לדוגמא אם סבב הדרכה בחו"ל נמשך 4 ימים והשתתפו בו 2 יועצים מטעם הספק, הספק יהיה זכאי לתמורה של 8 ימי הדרכה בחו"ל. בנוסף הספק יהיה זכאי לתמורה של יום הדרכה אחד נוסף לצורך התארגנות לקראת הנסיעה, הכנת תוכנית הדרכה, הכנת ציוד ומכשור והגשת דוח מסכם בסיום המשימה. הדו"ח יוגש לממונה **על גבי נספח ט'** **המצ"ב**, עד לעשרה בכל חודש לגבי החודש החולף. הדו"ח ייבדק על ידי הממונה ועל ידי אגף הכספים ולאחר אישורם יועבר לתשלום.

הגשת שירותים לפי שעות עבודה

37. תנאי להגשת שירותים לפי שעות עבודה: קבלת הזמנה חתומה על ידי מורשי החתימה של המשרד הכוללים את חשב המשרד וסמנכ"ל ארגון ומינהל. אין להגיש למשרד שירותים בדרך של שעות אלא אם התקבלה הזמנה חתומה כמפורט לעיל - מראש ובכתב.

38. מכסת שעות שנתית מקסימלית עד 180 שעות ייעוץ בשנה לכל היותר.

39. ככל שיצאה לספק הזמנה המחושבת לפי שעות, התמורה תשולם לספק במונחים של תעריף לשעת מתן שירות, בהתאם לתנאים ולהנחיות חשכ"ל בנושא "התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים" 8.1.1.1.

40. המציע יגיש את הצעת המחיר המוצעת על ידו באמצעות נספח ג' המצורף, במונחים של שיעור הנחה על התעריף המירבי לשעת יעוץ לפי מחירון יועצים חשכ"ל. שיעור ההנחה יהיה אחיד לכל אנשי הצוות ולכל סוגי היועצים.

41. **הצעת המחיר לא תחרוג מתעריף של יועץ בסיווג "יועץ 2" לכל היותר.** התעריף המרבי שאותו ניתן להציע לא יעלה על התעריף בהתאם לאמור במחירון חשכ"ל **המצ"ב כנספח ו'** עבור סיווג היועץ הרלוונטי למציע (המציע יאתר את התעריף המתאים לו במחירון הנ"ל מבין הסיווגים "יועץ 5" ועד "יועץ 2" לכל היותר);

42. **על המציע לציין בנספח ג' את שיעור ההנחה המוצעת על ידו ("הנחת מכרז").** הצעת המחיר תוגש במונחים של אחוזים (אחוז הנחה על התעריף המירבי במחירון חשכ"ל).



לדוגמא: שיעור הנחה של 8% על התעריף המירבי לשעת ייעוץ במחירון חשכ"ל וכן הלאה.

43. **10% הפחתה נוספת מהתעריף השעתי לכל תקופת ההתקשרות:** החל מתחילת ההתקשרות, המשרד יפחית מההצעה הזוכה 10% וזאת בנוסף להנחה שהמצייע יציין בנספח ג'. לדוגמא, אם היועץ מתאים לסיווג יועץ 2 (בסך 290 ₪ + מע"מ לשעה) ובמידה והגיש הצעה למתן הנחה בשיעור 8% אזי התמורה לשעת עבודה תעמוד על 240.12 ₪ + מע"מ לפי התחשיב הבא: 290 ₪ כפול 92% (הנחת מכרז) כפול 90% (הפחתה קבועה לכל המציעים).

44. לא תחול הפחתה נוספת החל משנת התקשרות שלישית.

45. הצעת המחיר **לשירותים כמפורט בנספח ג'** המצ"ב היא סופית ומכסה את כל הרכיבים, ההוצאות והעבודות הרלוונטיות הנלוות, ישירות ועקיפות, בין שצוינו ובין שלא צוינו במפרט זה, לרבות תמורה לשירותי הייעוץ, זכויות סוציאליות, ביטוחים, הוצאות נסיעה, חניות, הוצאות משרדיות, הוצאות טלפון, תקורות ורווח, למעט מע"מ.

46. לאחר הגשת ההצעה, במהלך תקופת ההתקשרות, לא תהיה אפשרות לשנות את סיווג היועץ כתוצאה מתוספת ותק או תוספת השכלה (לדוגמא מיועץ 4 ליועץ 3);

47. המשרד אינו מחויב להזמין מהספק את כל מכסת השעות והספק מתחייב שלא לבוא למשרד בטענה או בדרישה אם כמות השעות שיוזמנו ממנו בפועל תהיה קטנה מהכמות לה ציפה;

48. יובהר כי זמן המוקדש לנסיעה ברחבי הארץ וכן מענה לשיחות טלפון, אינו מוכר כזמן מתן שירות המזכה את הספק בתמורה.

הצמדת תעריף לשעת עבודה

49. התמורה לשעת יעוץ תהיה צמודה לשינויים בתעריפי חשכ"ל להתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים הוראה מספר ה' 8.1.1.1 (**מצ"ב נספח ו'**) בהתאם לסיווג היועץ במחירון הנ"ל נכון למועד הגשת הצעת המחיר (יועץ 3 / יועץ 4 וכד'), ובניכוי כל ההפחתות המפורטות בפרק "הצעת המחיר". בעת הגשת דרישת התשלום, האחריות על עדכון התעריף חלה על הספק בלבד.

הגשת דרישת תשלום - לפי שעות עבודה

50. בתום כל חודש, הספק יגיש לממונה במשרד חשבונית מס + דו"ח שעות ובו יפרט את פרטי היועצים שהועסקו על ידו בחודש החולף, מהות ושעות הייעוץ שבוצעו (לפי ימים בחודש), את המחיר לשעת יעוץ (בהתאם לסוג היועץ נכון למועד הגשת הצעת המחיר כגון יועץ 3 / יועץ 4 וכד'), וסה"כ התמורה הנדרשת לאותו חודש. הדו"ח יוגש לממונה **על גבי נספח ט' המצ"ב**, עד לעשרה בכל חודש לגבי החודש החולף. הדו"ח ייבדק על ידי הממונה ועל ידי אגף הכספים ולאחר אישורם יועבר לתשלום. עבור חשבוניות שסכומן מעל ל-10,000 ₪ נדרש הממונה לאשר את החשבונית בכתב בהתאם לטופס המצורף כנספח ה' להסכם, "מכתב אישור החשבונית של היחידה המקצועית".

51. מועד ביצוע התשלום עבור השירותים השונים על פי מועד התשלום הממשלתי, **כמפורט בנספח ז' המצ"ב**.

52. יודגש כי לא תינתן תוספת על התמורה המוצעת עבור מתן שירות בזמנים וימים חריגים. כמו כן המשרד לא ישלם לספק כל תוספת למחיר ולא ישתתף בהוצאותיו מכל מין וסוג שהוא. הספק יהיה זכאי לתעריפים שהוגדרו בהצעת המחיר בלבד.



תמורה עבור נסיעות בתפקיד לחו"ל

53. בעת נסיעות בתפקיד לחו"ל הספק יהיה זכאי לקבלת החזרי הוצאות מהמשרד (טיסות, לינות, אש"ל) - לפי התנאים כמפורט בסעיפים 31 עד 41 בהסכם המצורף. החזר הוצאות זה בא בנוסף לתמורה עבור סבב הדרכה בחו"ל.

רכישת חלקי חילוף עבור כלי רכב ממוגנים

54. מעת לעת, הממונה רשאי להנחות את הספק להגיש הצעה לאספקת חלקי חילוף הנדרשים לאחזקת לכלי רכב ממוגנים (רכישה בארץ או בחו"ל). הספק יגיש למשרד הצעת מחיר לאספקת חלקי חילוף בהתאם להנחיית הממונה. ככל שהדבר מתאפשר הספק יציג לממונה 3 הצעות מחיר לרכישת חלקי חילוף. במקרים מסוימים הממונה יורה לספק לרכוש חלפים מקוריים בלבד, משיקולי בטיחות / איכות וכד'.

55. רכישת חלקי חילוף לכלי רכב ממוגנים על ידי הספק - בכפוף לקבלת הזמנה חתומה על ידי מורשי החתימה של המשרד מראש ובכתב. בהזמנה שתצא לספק יצוינו סוגים, חלקים, כמויות וכד'. הספק אינו זכאי לקבל תמורה כלשהי מהמשרד עבור חלקי חילוף אלא אם התקבלה הזמנה חתומה על ידי מורשי החתימה כאמור לעיל.

56. לאחר האספקה, הספק יוציא לממונה דרישת תשלום מפורטת ובה נתוני החלקים שסופקו והותקנו בהתאם לנתוני ההזמנה שקיבל, בצירוף עם חשבונית מס (כאשר החלקים מיועדים לחו"ל - חשבונית תצא לפי "מע"מ 0"). הספק יהיה זכאי לקבל החזר הוצאות עבור רכישת חלקי החילוף כנגד קבלות "גב אל גב". הספק אינו זכאי לקבלת עמלה או תקורה עבור אספקת חלקי החילוף מעבר לעלות החלקים עצמם (מלבד תשלום לפי שעות עבודה בהתאם למכסת השעות שנקבעה).

57. התמורה עבור אספקת חלקי חילוף באה בנוסף לתמורה עבור שעות עבודה. אומדן רכישת חלקי חילוף בדרך זאת עד 50,000 ₪ בשנה כולל מע"מ.

עמידה בדרישות בטחון וסיווג בטחוני

58. על הספק והיועץ להיות בעלי סיווג בטחוני ברמה הנדרשת ע"י קב"ט משרד החוץ כתנאי להתקשרות. הסיווג יינתן ע"י קצין הביטחון במשרד החוץ לאחר ביצוע תחקיר מקיף (שיערך לאחר הבחירה בספק הזוכה). במסגרת הבדיקה הביטחונית, הספק והיועץ יתבקשו לחתום על טופס ויתור על סודיות רפואית. במידה והיועץ לא יאושר ע"י קב"ט המשרד, מכל סיבה שהיא וללא צורך בהסבר ונימוק, יבוטלו ההודעה על הזכייה וההתקשרות. השירותים יוגשו רק על ידי ספק שקיבל את אישור קב"ט המשרד. במקרה של פסילת ההצעה על סמך הנחיות קב"ט המשרד, הספק לא יהיה זכאי לתמורה או לפיצוי כלשהו. הספק יידרש לפעול על פי הנחיות הקב"ט בכל הקשור לאבטחת מידע ואבטחת מסמכים. מובהר בזאת כי כל זמן שהקדיש הספק וכל הוצאה שהוציא במסגרת תהליך קבלת אישור ביטחוני (לרבות מילוי טפסים, השתתפות בתחקירים וכיוצ"ב), לא יקנו לספק זכות לקבלת תמורה כלשהי מהמשרד.

הגשת הצעות

59. את ההצעות ניתן להגיש בתיבת המכרזים הדיגיטלית החל מתאריך 31.1.2022 בשעה 08:00 ועד 3.2.2022 בשעה 15:00. ההצעה תוגש כקובץ סרוק וחתום. לא ניתן להגיש את ההצעות במועד מוקדם יותר. ראה הנחיות נספח י"ג המצ"ב.

60. בעת הגשת הצעה לתיבה הדיגיטלית יש לצרף לקובץ המוגש את כל חלקי ההצעה כולל הנספחים למעט הצעת המחיר.



61. הצעת המחיר (נספח ג') תוגש כקובץ סגור ונפרד שיוגש לתיבת המכרזים הדיגיטלית. אין לציין את נתוני הצעת המחיר בהסכם או בכל מקום אחר בחוברת המכרז. הצעת המחיר תופיע רק בקובץ סגור ונפרד בנספח ג' הנ"ל שיוגש בנפרד לתיבת המכרזים הדיגיטלית. ציון נתוני הצעת המחיר בכל מקום אחר מלבד בקובץ הנפרד, ללא אישור בכתב ומראש מאת ועדת המכרזים, יגרום לפסילת ההצעה.

בדיקת ההצעות

62. כל הצעה שתוגש תיבדק על פי אמות מידה של מחיר (40%) ואמות מידה של איכות (60%). במסגרת בדיקת ההצעות, המשרד יזמן את המציע ויועציו לראיון במשרד החוץ לבחינת עמידתו בדרישות המכרז, כישוריו ויכולתו לניהול התקשרות זו. המשרד שומר לעצמו את הזכות להזמין לראיון רק מציעים שעמדו בתנאי הסף של המכרז.
63. להלן אופן קביעת ציוני האיכות (אמות מידה) עבור המציע:

ניקוד מרבי	אמת מידה - איכות	#
8	שנות ותק של אחד היועצים בצוות המוצע בתנאי הסף בסעיף 16 (לפי בחירת המציע) בבחינה, אחזקה והדרכה מעשית בכל הקשור לכלי רכב ממוגנים (שנות ותק יוכרו משנת 2012 ואילך): 3 שנות ותק: 1 נקודה. 4 שנות ותק: 2 נקודות. 5 שנות ותק: 4 נקודות. 6 שנות ותק: 6 נקודות. 7 שנות ותק: 8 נקודות.	א
8	שנות ותק של אחד היועצים בצוות המוצע בתנאי הסף בסעיף 16 (לפי בחירת המציע), בביצוע ניסויים אוטומטיביים (שנות ותק יוכרו משנת 2012 ואילך): 3 שנות ותק: 1 נקודות. 4 שנות ותק: 2 נקודות. 5 שנות ותק: 4 נקודות. 6 שנות ותק: 6 נקודות. 7 שנות ותק: 8 נקודות.	ב
9	שנות ניסיון נוסף של שלושת חברי הצוות המוצע מעבר לנדרש בתנאי הסף בסעיף 17 לעיל (בכפוף לצבירת ניסיון בהתאם לתחומים המפורטים בסעיף 17 הנ"ל): ניקוד יינתן לכל אחד משלושת אנשי הצוות שהוצג לצורך עמידה בתנאי הסף: 3 שנות ניסיון: 1 נקודה. 4 שנות ניסיון: 2 נקודות. 5 שנות ניסיון: 3 נקודות. סה"כ ניקוד מקסימלי עבור 3 אנשי צוות: 9 נקודות.	ג
5	צוות מקצועי מעבר לשלושת היועצים שהוצגו בתנאי הסף הצגת צוות מקצועי הכולל מכונאים / טכנאים / הנדסאים / מהנדסים בעלי ותק של שנתיים לפחות בליווי פרויקטים בתחום רכב ממוגן	ד



ניקוד מרבי	אמת מידה - איכות	#
	(אחזקה / תמיכה / הדרכה / ייעוץ / בחינה אוטומטיבית), זמינים להגשת שירות למשרד. בסעיף זה לא ניתן להציג יועצים שהוצגו בתנאי הסף. הניקוד יינתן בהתאם לכמות אנשי צוות בעלי הניסיון והידע הנדרשים באופן הבא: עבור שלושת אנשי הצוות שהוצגו בתנאי הסף = 2 נקודות. ניקוד נוסף ינתן עבור אנשי צוות נוספים: סה"כ 4 אנשי צוות = 3. סה"כ 5 אנשי צוות = 4. סה"כ 6 אנשי צוות ומעלה = 5.	
5	מבחן ידע אחיד לשלושת היועצים בצוות שהוצגו לצורך עמידה בתנאי הסף. המבחן יערך במסגרת ראיון ההתרשמות. המבחן יכול את התחומים הבאים: א. הצגת תוכנית הכשרות והדרכה מעשית על נהיגת כלי רכב ממוגן. ב. התערבות ושינוי הגדרות במערכת. ג. תחזוקה. ד. בחינה אוטומטיבית. ה. הדרכה ממוכשרת על נהיגה בכלי רכב ממוגנים.	ה
5	התערבות ושינוי הגדרות במערכות כלי רכב ממוגנים ייבדק על סמך שאלות מקצועיות שיופנו למציע על ידי הממונים במשרד: רמה בסיסית = 2 נקודות. רמה ממוצעת = 3 נקודות. רמה גבוהה = 4 נקודות. רמה מעולה = 5 נקודות.	ו
8	המלצות מגופים שקיבלו מהמציע שירותים בתחומים הרלבנטיים (כולל חוות דעת המשרד אם רלבנטי, במידה והמציע הגיש למשרד שירות דומה בעבר המשרד רשאי להיות אחד הממליצים). 4 נקודות לכל המלצה חיובית ועד 8 נקודות לכל היותר	ז
12	התרשמות כללית ממידת התאמתו של המועמד לתפקיד על ידי ראיון שיערך במשרד ועל סמך ההצעה שהוגשה. המציע יגיע לראיון עם אנשי הצוות שהוצגו בתנאי הסף.	ח
60	סה"כ	ט

64. רף מינימום לאיכות נקבע על 80%, לפיכך הצעה שתקבל ציון איכות מתחת ל- 48 נקודות תפסל על הסף.

65. המשרד רשאי לברר בעצמו פרטים אודות הספק המוצע, במקומות אחרים בהם המציע או היועץ מטעמו הגישו שירותים רלבנטיים.

66. על המציע לצרף להצעתו פירוט אודות ניסיונו וכישוריו בהתאם לאמות המידה המפורטות בסעיף 63 לעיל.



67. על המציע להקפיד להציג את הנתונים המקצועיים בהתאם למבנה הדיווח בנספח ב' המצ"ב. הצגת המידע אודות ניסיון המציע במבנה שונה עלול לגרום להפחתת ניקוד איכות או לפסילת ההצעה על הסף ולמציע לא תהיה טענה או תלונה בעניין;

68. הצעות המחיר יפתחו לאחר סיום ניקוד האיכות. ההצעה הנמוכה ביותר במונחים של שם תקבל 60 נקודות. הצעות המחיר האחרות יקבלו ניקוד יחסי בהשוואה להצעת המחיר הנמוכה ביותר. לבסוף תבחר ההצעה שקיבלה את הציון המשוקלל (איכות - מחיר) הגבוה ביותר. המשרד אינו מתחייב לבחור בהצעה הזולה ביותר.

התקשרות עם מציע שזכה במקום השני והשלישי

69. לאחר שהוכרז הזוכה במכרז ו/או לאחר שנחתם חוזה ההתקשרות עם הספק הזוכה, באם תבוטל ההתקשרות מסיבה כלשהי עם הספק, תהא ועדת המכרזים רשאית לפנות למציע שדורג במקום השני ולחתום אתו על הסכם התקשרות כאילו היה הזוכה במכרז, בהתאם לתנאי המכרז והצעתו של המציע השני. לא הסכים לכך המציע שדורג במקום השני (מכל סיבה שהיא), ועדת המכרזים רשאית לפנות למי שדורג במקום השלישי וכו', עד שייחתם הסכם חדש למתן השירותים. הוועדה אינה מתחייבת לפעול כאמור לעיל. אפשרות זאת עומדת לרשות המשרד למשך כל תקופת ההתקשרות והארכותיה ככל שיהיו.

התקשרות עם מציעים נוספים

70. ועדת המכרזים תהיה רשאית לאשר את ההצעות שידורגו במקומות 2-3 כ"כשירים נוספים". במידה והספק הזוכה לא ימשיך במתן שירות למשרד, מסיבה כלשהי, ועדת המכרזים תהיה רשאית בכל עת, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, לפנות למציע שדורג במקום ה-2 ולחתום איתו על הסכם התקשרות, בהתאם לתנאי המכרז והצעתו של המציע הנ"ל. במידה ולא נחתם הסכם עם המציע שדורג במקום ה-2 הוועדה רשאית לפנות למציע שדורג במקום ה-3. לחילופין, ועדת המכרזים תהא רשאית לאשר התקשרות עם מציע נוסף, שדורג ככשיר נוסף, ולפצל את העבודה בין שני הספקים.

71. ועדת המכרזים אינה מתחייבת לפעול כאמור לעיל. אפשרות זאת עומדת לרשות המשרד למשך כל תקופת ההתקשרות והארכותיה ככל שתהיינה.

עסק בשליטת אישה

72. לעניין עידוד נשים בעסקים, מציע שהוא עסק בשליטת אישה יצרף להצעתו אישור ותצהיר כמשמעותם בסעיף 2'ב' לחוק חובת מכרזים, מצורף נספח י"ב בהתאם;

תנאים לחתימה על הסכם ההתקשרות עם הספק הזוכה

73. להלן הדרישות בהן הזוכה נדרש לעמוד כתנאי לחתימת מורשי החתימה של המזמין על הסכם ההתקשרות.

- א. חתימה על התחייבות לסודיות ולהיעדר ניגוד עניינים - הגשה של התחייבות לסודיות ולהיעדר ניגוד עניינים - נספח ה' חתום על ידי מורשה החתימה של המציע.
- ב. עבור תאגידים - נסח חברה או שותפות - הגשת נסח עדכני (הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים), המראה כי לא מצוינים חובות אגרה שנתית עבור



- השנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה. בעניין חברה, ייבדק כי לא מצוין שהחברה מפרת חוק או שהיא בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק.
- ג. עבור עמותות וחברות לתועלת הציבור - אישור ניהול תקין - הגשת אישור ניהול תקין מאת רשם העמותות או רשם ההקדשות, לפי העניין, המעיד כי הגוף מקיים את דרישות חוק העמותות, התש"ם-1980, חוק החברות, התשנ"ט-1999 או חוק הנאמנות, התשל"ט-1979, לפי העניין, והנחיות הרשם לאופן ניהולו התקין לצורך קבלת האישור.
- ד. במקרה שבו הזוכה אינו ממלא אחר דרישות המשרד תוך פרק הזמן שהוגדר (14 יום), יוכל המשרד לתת לו ארכה להשלמת ביצוע הפעולות, לפסול את הצעתו, או להכריז על המדורג הבא כזוכה במכרז.

זכות עיון

74. ועדת המכרזים תאפשר למציע שהצעתו לא נבחרה במכרז לעיין בפרוטוקול ועדת המכרזים ובמסמכי ההצעה הזוכה בהתאם לקבוע בתקנה 21 (ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, בהתאם לחוק חופש המידע, התשנ"ח-1998, ובהתאם להלכה הפסוקה.
75. מציע הסבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים או סודות עסקיים (להלן – חלקים סודיים), שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים לאחר סיום המכרז יציין זאת במסגרת הגשת הצעתו בדף נפרד (ראה הנחיות נספח ב'), תוך מתן נימוקים לטענתו בדבר היות החלקים כאמור בגדר סוד מקצועי או מסחרי.
76. ועדת המכרזים רשאית שלא לדון בבקשה למניעת עיון בהצעת מציע בטענה של סוד מסחרי או סוד מקצועי, אם היא אינה מנומקת ו/או בשל סימון גורף בהצעה.
77. מציע שלא סימן חלקים בטופס ההצעה כסודיים יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה לעיון מציעים אחרים, אם יוכרז כזוכה במכרז. במקרה כזה ועדת המכרזים תהיה רשאית לחשוף את ההצעה בשלמותה, לעיון יתר המציעים, מבלי שלמציע תהיה טענה או תלונה בעניין.
78. יודגש כי שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של ועדת המכרזים ושל ועדת המכרזים בלבד, אשר תפעל בנושא זה בהתאם לדיני המכרזים ולאמות המידה המחייבות רשות מנהלית.
79. יודגש כי כל המסמכים המעידים על עמידתו של המציע בתנאי הסף וכן הצעת המחיר לא יהוו סוד מסחרי או סוד מקצועי. מציע שבחר להשתתף במכרז מביע בכך את הסכמתו לאמור בסעיף זה.

משרד החוץ רשאי

80. להודיע על ביטול הליך זה מבלי לבחור הצעה כלשהי (לרבות ביטול המכרז לאחר הגשת ההצעות ופתיחתן). במקרה כזה המציע מותר מראש על קבלת פיצוי / תמורה / החזר הוצאות כלשהם מהמשרד בקשר עם הכנת ההצעה והגשתה.
81. להרחיב או לצמצם את היקף ההתקשרות עפ"י ההסכם שיחתם עם הספק הזוכה, ו/או לבטלם מסיבות ארגוניות תקציביות או אחרות.
82. שלא להתחשב כלל בהצעה במקרה של חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת המשרד מונע להעריך את ההצעה כנדרש, או פוגם בהליך הבחינה השווינוני של המכרז.



83. לקבל רק חלק מההצעה ו/או לפצל את השירות בין מספר זוכים או לבצע בעצמו חלקים של השירות או באמצעות אחרים.
84. לבטל את ההתקשרות עם הספק הזוכה, או לצמצמה גם לאחר חתימת החוזה, אם תקציב האגף המזמין יקטן או יבוטל ע"י המשרד, וכן אם לא יתקיים יותר הצורך למשרד בשירות זה עקב צמצומו או עקב ביצועו באמצעים אחרים ועוד. במקרה כזה הספק לא יהיה זכאי לקבלת פיצוי ו/או תמורה מהמשרד, למעט תמורה עבור שירותים שהגיש על פי הזמנה שנחתמה על ידי מורשי החתימה של המשרד.

שאלות הבהרה

85. בדבר שאלות הבהרה ניתן לפנות למשרד באמצעות כתובות דוא"ל michrazim@mfa.gov.il. מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה 17.10.2021. שאלות שיועברו לאחר מועד זה לא ייענו. שאלות יש להגיש בקובץ "וורד" תוך ציון העמוד והסעיף במכרז שאליהם השאלה מתייחסת, באופן הבא:

#	עמוד בחוברת המכרז	סעיף במכרז	שאלת המצייע
א			
ב			
ג			
ד			

86. מובהר כי אין המשרד אינו מחוייב לענות על שאלות שהתשובה להן מופיעה בגוף המכרז. במידה והמשרד יפיץ למציעים מענה לשאלות הבהרה, על המציע לצרף את מענה לשאלות הבהרה להצעה המוגשת כשהוא תחום על ידי המציע.
87. מענה לשאלות הבהרה יופץ בדוא"ל בהתאם לכתובת שכל מציע שישלח טופס הרשמה. בנוסף על המציעים לעקוב באתר האינטרנט של המשרד אחר הודעות על עדכונים ושינויים בתנאי המכרז / מועדי הגשה וכד'.

עדכונים ושינויים

88. לאחר פרסום המכרז, המשרד רשאי להכניס שינויים ועדכונים בתנאי המכרז לפי שיקול דעתו. שינויים אלה יכולים לכלול בין היתר שינויים בתוכן המכרז, שינויים במועדי הגשת ההצעות, שינוי תנאי סף, דרישות איכות, תהליכי עבודה, מענה לשאלות הבהרה וכיו"ב.
89. הודעות על שינויים אלה יופיעו באתר האינטרנט של משרד החוץ שבו המכרז פורסם. על המציע לעקוב אחר הודעות ועדת המכרזים ככל שיפורסמו באתר. מציע שלא יעקוב אחר הודעות אלה ולא יפעל על פיהן יהיה מנוע מהעלאת טענה או תלונה כלשהי כלפי המשרד.

רשימת נספחים

90. מצורפים נספחים א'-י"ג כמפורט:
- א. תיאור השירותים.
- ב. טופס הגשת הצעה.



- ג. נספח הצעת מחיר.
- ד. נוסח ההסכם.
- ה. התחייבות לשמירת סודיות והימנעות מניגוד עניינים.
- ו. מחירון חשכ"ל להתקשרות עם יועצים חיצוניים.
- ז. מועד התשלום הממשלתי.
- ח. דיווח על ביצוע שעות עבודה בחו"ל (הוראת חשכ"ל).
- ט. הצהרה כללית על כשירות להשתתפות במכרז.
- י. התחייבות על העסקת אנשים עם מוגבלויות.
- יא. התחייבות בדבר העדר הרשעות בתחום העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום.
- יב. תצהיר עסק בשליטת אישה.
- יג. הנחיות להגשת הצעות לתיבת המכרזים הדיגיטלית.

בכבוד רב,

צביה שמעון
ראש חטיבת משאבים חומריים

מכרז פומבי 02/2021 - שירותי תמיכה, הדרכה, ייעוץ, אחזקה וליווי פרויקטים בתחום רכב ממוגן בנציגויות ישראל בחו"ל - חטיבת משאבים חומריים - משרד החוץ

נספח א' - מפרט השירותים באחריות הספק הזוכה - בתחום כלי רכב ממוגנים

כללי: תוכן השירותים הנדרשים מהספק במסגרת המכרז

1. הדרכות נהיגה מעשיות על ידי אמצעים מתקדמים.
2. הדרכות מכאניות לנהגים ואנשי צוות.
3. תמיכה, אחזקה, מכונאות, תיקונים וייעוץ.
4. בחינות וניסויים אוטומטיביים.
5. בחינת מוסכי שירות, תקריות, זגגים למתן שירות תיקונים ואחזקה.
6. ליווי פרויקטים.
7. איתור חלקי חילוף.
8. רכישת חלקי חילוף (על חשבון המשרד או בדרך של החזר הוצאות לספק כנגד המצאת קבלות).
9. הכנת חוות דעת המלצות.
10. שירותי הייעוץ יוגשו בהתאם לכלי הרכב אשר בשימוש נציגויות ישראל בחו"ל, לרבות:
 - א. שברולט סברבן.
 - ב. שברולט סאוונה.
 - ג. טויוטה 200 Land Cruiser
 - ד. רכבים נוספים ע"פ צרכי המשרד.



11. הספק יעשה שימוש בציוד ואמצעים שהמשרד יקצה לביצוע העבודה בנציגויות ברחבי העולם, לרבות:

- א. ציוד להדרכת נהיגה.
- ב. מגרשים לטובת הדרכת נהיגה.
- ג. מוסכים לטובת ביצוע עבודות האחזקה והתיקונים.
- ד. כלי עבודה בסיסיים לטובת ביצוע העבודה.

12. החלטה על תוכן השירותים, מועדי הגשת השירותים, היקף השירותים, אופן הביצוע וכד' נתונה לשיקול דעתו הבלעדי של המשרד.

13. המשרד אינו מתחייב להזמין מהספק שירותים בתחומי כלי רכב ממוגנים בכמות מינימאלית כלשהי. הספק הזוכה לא יבוא למשרד בטענה או דרישה אם כמות השירותים שתוזמן ממנו תהיה נמוכה מהכמות לה ציפה.

14. כפי שיפורט להלן, המשרד רשאי להזמין את השירותים מהספק בנושא הדרכת צוותים בחו"ל לפי עלות קבועה. בנוסף, המשרד רשאי להזמין מהספק שירותים על בסיס של שעות עבודה בהתאם לתנאים בסעיפים 29 עד 31 להלן.

הדרכת צוותים בנציגויות ישראל בחו"ל (סבב הדרכה חו"ל)

15. הספק נדרש להעביר הדרכות בנושא רכב ממוגן לצוותים בנציגויות ישראל בחו"ל.

16. אומדן כמות הדרכות: כ-5 סבבים בשנה באומדן של 80 ימים סה"כ מצטבר בשנה. הכמות תקבע בלעדית על ידי המשרד לפי הצורך. המשרד אינו מתחייב בפני הספק על כמות מינימלית כלשהי של הדרכות בחו"ל. הספק לא יבוא למשרד בטענה או תלונה אם כמות ההדרכות שיוזמן ממנו תהיה קטנה מהכמות לה ציפה.

17. מועד ההדרכה יתואם בין הממונה לספק בהתראה של 3-4 שבועות מראש בכל פעם.

18. להלן מטרות ההדרכה:

- א. העברת ריענון לנהגים מבצעיים.
- ב. הקניית כלים להתמודדות עם מצבי חירום.
- ג. הכרת הרכב, הקניית ידע תיאורטי ומעשי על מערכות הרכב השונות.
- ד. איתור תקלות ברכב וסיוע בפתרון.

19. כל נסיעה לחו"ל תכלול 2-3 יועצים מטעם הספק אשר יגישו את השירות, בעלי מומחיות, ידע וניסיון ברמה הנדרשת. זהות נציגי הספק שיצאו לחו"ל תקבע מראש, בתיאום עם הממונה מתוך רשימת עובדי הספק שאושרה על ידי הממונה.

20. על הספק לערוך את פעולות ההכנה הדרושות לפני היציאה לחו"ל כולל תיאומים מוקדמים עם הממונה ועם הנציגות (לרבות הגעה לפגישות הכנה במשרד), התארגנות, לימוד הצרכים, הכנת תוכנית הדרכה, הכנת ציוד, הכנת המכשור וכיו"ב.

21. הספק אחראי לספק את הציוד, המחשוב, המכשור וכדומה הנדרשים לצורך ביצוע ההדרכה, ביצוע הבדיקות וכד'. אספקת הציוד הנ"ל כלול במחיר ליום הדרכה. לא תשולם תמורה נוספת עבור אספקת הציוד.

22. הספק יהיה זכאי לקבלת תמורה של יום הדרכה אחד עבור התארגנות, הכנת תוכנית הדרכה, הכנת המכשור, הגשת סיכומים ודוחות בסיום ההדרכה, וכד'. במידת הצורך



הספק יטפל בהוצאת ויזות לפני הנסיעה (ככל שהביקור באותה מדינה מצריך הוצאת ויזה). עלות הויזה תחול על משרד החוץ כהחזר הוצאות.
23. ההדרכה בנציגות תבוצע על פי רוב במשך כ – 4-5 ימים (כולל טיסות) במתכונת הבאה:

יום	מטלות הספק במסגרת סבב הדרכה בחו"ל
כללי	התארגנות, הכנת תוכנית עבודה, תיאום עם הממונים, הכנת ציוד ומכשור וכד' (עבור שלבי ההתארגנות וההכנות לקראת הטיסה, תמורה מקסימלית שהמשרד ישלם לספק - בהתאם למחיר של יום עבודה אחד ליועץ אחד, כולל הגשת סיכומים ודוח בסיום ההדרכה).
1	טיסה מהארץ לנציגות הגעה לנציגות, התארגנות, הכרת אנשי הצוות ומתכונת העבודה בנציגות. הצגת תוכנית הדרכה לקצין מנהלה ולקב"ט.
2	העברת הרצאה תיאורטית על מערכות הבטיחות ברכב ועל ההבדל המהותי בין רכבים אזרחיים לבין רכבים ממוגנים. הדרכה מעשית בנושאים הבאים: א. הכרת הרכב ואופן התפעול של המערכות השונות. ב. מעבר משותף ומתן כלים לבדיקה יומית / שבועית / חודשית של כלי הרכב. ג. הדרכה של מאבטחי הנציגות בדבר תפעול של הרכב במצבי חירום.
3	ד. הדרכה מעשית במגרש סטרילי ולאחר מכן בכביש פתוח. סיכום
4	חזרה לארץ
5	הגשת דוח ממצה לממונה כולל ממצאים, חסמים, המלצות לפתרון, המלצות לשיפור וכיו"ב (בכתב ובע"פ, כולל קיום פגישה במשרד ככל שהדבר נדרש על ידי הממונה). התמורה להגשת הדוח המסכם כלולה במחיר של יום הדרכה אחד שישולם לספק עבור ההתארגנות המוקדמת וההכנות לקראת הטיסה כמפורט לעיל.

24. עבור סבב הדרכה בחו"ל, הספק יהיה זכאי לקבלת תמורה לפי עלות יום הדרכה בחו"ל לכל יועץ מטעמו שהשתתף בהדרכה בחו"ל. לדוגמא אם סבב הדרכה בחו"ל נמשך 4 ימים והשתתפו בו 2 יועצים מטעם הספק, התמורה לספק תחושב לפי $4 * 2 = 8$ ימי הדרכה בחו"ל. בנוסף לכך, כאמור לעיל, הספק יהיה זכאי לתמורה של יום הדרכה אחד נוסף עבור התארגנות לפני הנסיעה לחו"ל, כולל לצורך הכנת הציוד, המכשור, המחשוב וכד' וכן לצורך הגשת דו"ח מסכם לממונה בסיום ההדרכה. כלומר עבור סבב הדרכה בחו"ל שנמשך 4 ימים בהשתתפות 2 יועצים הספק יהיה זכאי לתמורה של 9 ימים $(1 + (2 * 4))$. כמו כן, המשרד יהיה רשאי לחשב עלות יום הדרכה גם באופן יחסי בהתאם למשך השהיה בחו"ל (לדוגמא תמורה של חצי יום הדרכה עבור טיסה שיוצאת מהארץ במוצאי שבת וכד').

25. התמורה עבור שירותי הספק בימי הדרכה הנ"ל כמפורט בנספח ג' המצ"ב סעיף 2 היא סופית ומכסה את כל הוצאות ועלויות הספק מכל מן וסוג שהוא כמפורט בסעיפים 15 עד 24-לעיל.



26. מדי פעם משך ההדרכה עשוי להשתנות בהתאם לצרכי הפעילות בנציגות, בהתאם למשך הטיסות וכיו"ב. הממונה יחשב את גובה התמורה לספק בהתאם לכמות ימי ההדרכה באופן יחסי.

27. בכל יציאה של הספק לחו"ל, המשרד רשאי לשנות ולעדכן את תוכנית הפעילות ואת מטלות הספק לנושאים נוספים בתחומי רכב ממוגן כגון אחזקה, תיקונים, תמיכה, בקרת מוסכי שירות, בחינות אוטומטיביות, ניסויים, איתור ורכישת חלקי חילוף, ייעוץ, הכנת חוות דעת נוספות וכיו"ב. לא תשולם לספק תמורה נוספת כלשהי עבור שינוי / תוספת מטלות בימי ההדרכה אלא אם כן לדעת הממונה, השינוי מצריך שהייה נוספת של הספק בחו"ל / התארגנות מיוחדת וכד'.

28. כאמור לעיל, לאחר חזרה לארץ, הספק יגיש לממונים במשרד דוח מסכם הכולל ממצאים, המלצות וכד'. התמורה עבור הכנת הדוח והגשתו כלולה במחיר ליום התארגנות.

עבודה לפי שעות

29. מלבד הזמנת שירותים של הדרכות בחו"ל כמפורט בסעיפים 15 עד 27 לעיל, המשרד רשאי להזמין מהספק שירותים נוספים לפי שעות ייעוץ, לצורך הגשת שירות במכלול נושאים שפורטו בסעיפים 1 עד 14 לעיל, בארץ או בחו"ל. מובהר כי תשלום לפי שעות יאושר רק עבור משימות נוספות שאינן נכללות בסעיפים 15 עד 27 לעיל. לא יאושר לספק תשלום לפי שעות עבור משימה הנכללת במסגרת של "ימי הדרכה בחו"ל".

30. תנאי להגשת שירותים לפי שעות עבודה: קבלת הזמנה חתומה על ידי מורשי החתימה של המשרד הכוללים את חשב המשרד וסמנכ"ל ארגון ומינהל. אין להגיש למשרד שירותים בדרך של שעות אלא אם התקבלה הזמנה חתומה כמפורט לעיל - מראש ובכתב.

31. מכסת שעות שנתית מקסימלית עד 180 שעות ייעוץ בשנה לכל היותר.

להלן: "מפרט השירות".



נספח ב' למכרז - טופס הגשת הצעה

לכבוד
ועדת המכרזים
משרד החוץ

**הנדון: מכרז פומבי 02/2021 - שירותי תמיכה, הדרכה, ייעוץ, אחזקה וליווי
פרויקטים בתחום רכב ממוגן של נציגויות ישראל בחו"ל**

חטיבת משאבים חומריים - משרד החוץ

1. אנו מגישים בזאת את הצעתנו למכרז הנ"ל ומאשרים כי קראנו בעיון רב את כל הפרטים הנוגעים למכרז, על כל נספחיו ותנאיו, וקבלנו את כל ההסברים שביקשנו, בכל הקשור לשירותי יעוץ, הדרכה ואחזקה אלה.
2. להלן פרטים עלי:

- א. שם המציע: _____
- ב. מספר עוסק מורשה: _____
- ג. כתובת: _____
- ד. מס' הטלפון: _____
- ה. מס' טלפון נייד: _____
- ו. דואר אלקטרוני: _____
- ז. שנות ותק בתחום: _____

3. מצורף פרופיל מקצועי מפורט של המציע הכולל רקע והסברים על שירותים שהגיש בתחום אחזקת כלי רכב ממוגנים, הדרכות, ייעוץ, תמיכה, שינוי הגדרות הרכב וכיו"ב.
4. לצורך עמידה בתנאי הסף בסעיף 16 לעיל: בטבלה להלן יש להציג צוות מקצועי הכולל לפחות 3 יועצים שונים שיהיו זמינים למתן שירותים למשרד (בארץ ובחו"ל), כל יועץ בעל תעודת טכנאי או מכונאי או הנדסאי או מהנדס. התעודה תהיה בתוקף מטעם מוסד המוכר על ידי משרד העבודה או משרד החינוך. כמו כן, יועץ בעל תעודת הנדסאי או מהנדס, נדרש להיות רשום בפנקס המהנדסים וההנדסאים של משרד העבודה. להלן פירוט:



תעודה / הכשרה (מכונאי/טכנאי/ה נדסאי/מהנדס וכד')	תחום מומחיות היועץ: אחזקה / הדרכה / בחינה אוטומטיבית (יש לסמן בטבלה אחד התחומים או יותר).	שנות ותק בתחום אחזקת כלי רכב מוגנים	שם	#
				א
				ב
				ג
				ד
				ה
				ו

- א. יש לצרף להצעה תעודת השכלה לכל יועץ מוצע בצוות. הנדסאי או מהנדס נדרש לצרף גם אישור תקף על רישום בפנקס ההנדסאים או המהנדסים.
- ב. בעת מילוי הטבלה, יש לוודא כיסוי מלא של כל תחומי הפעילות הנדרשים.
- ג. יש לצרף להצעה טבלה במבנה הנ"ל ולמלא בה את מירב הנתונים בהתאם.
- ד. טבלה זאת מיועדת גם לצורך קבלת ניקוד איכות בסעיפים 63 א' - ד'. על המציע להקפיד למלא את הנתונים בטבלה כנדרש.
- ה. לצורך עמידה בתנאי הסף בסעיף 17 בחוברת המכרז לעיל, כל אחד מהיועצים הנ"ל יהיה בעל 2 שנות ניסיון לפחות בליווי פרויקטים בתחום רכב ממוגן באחד (או יותר) מהתחומים הבאים: אחזקה / הדרכה / בחינה אוטומטיבית. חובה לוודא שקיים מענה של יועץ אחד לפחות לכל תחום מקצועי.
5. לצורך עמידה בתנאי הסף בסעיף 18 במכרז לעיל, בטבלה שלהלן יש להציג ניסיון ופרופיל מקצועי של המציע הכולל 3 שנות ניסיון מוכח, במהלך 5 השנים האחרונות, בכל אחד מהתחומים הבאים:
- א. בחינה, אחזקה והדרכה מעשית בכל הקשור לכלי רכב ממוגנים.
- ב. ביצוע ניסויים אוטומטיביים.
- ג. המציע עסק בהתערבות ושינוי הגדרות במערכות כלי רכב ממוגנים.



#	מקבל השירות	תקופת פעילות (משנה ועד שנה)	סוג ותוכן השירותים (אחזקה, הדרכה מעשית, ניסויים אוטומטיביים, שינוי הגדרות מערכת)	איש קשר אצל מקבל השירות כולל מס' טלפון נייד
א				
ב				
ג				
ד				
ה				
ו				

- א. יש לצרף להצעה טבלה במבנה הנ"ל ולמלא בה את מירב הנתונים בהתאם.
- ב. בעת מילוי הטבלה, חובה לוודא כיסוי מלא של כל תחומי הפעילות הנדרשים.
6. שימת לב המציע, כי הטבלאות הנ"ל בנספח ב', מיועדות גם לצורך קבלת ניקוד איכות בסעיף 63. על המציע להקפיד למלא את הנתונים בטבלאות אלה באופן מפורט ומלא, כנדרש.
7. יש לצרף להצעה אישור משרד הרישוי שלפיו המציע מחזיק מספר "במבחן" לטובת ניסויים בכלי רכב ללא רישוי על כבישי ישראל.
8. שימת לב המציע שעליו להציג באמצעות נספח ב' את מלוא הנתונים הנדרשים לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף וכן לצורך קבלת ניקוד האיכות בסעיף 63. לצורך הצגת הנתונים, ניתן לצרף להצעה המוגשת טבלאות נוספות במבנה זהה. מציע שלא יציג את הנתונים כנדרש, או שיציג את הנתונים במבנה שונה, הצעתו עלולה להפסל על הסף או לחילופין יופחתו מההצעה נקודות איכות, ולמציע לא תהיה טענה או תלונה בנושא.
9. ידוע לי שהשירות הנדרש על פי המכרז יוגש על ידי ספק או יועצים / מומחים מטעמו שהוא במעמד של ספק שירותים חיצוני מבלי שיתקיימו יחסי עבודה בין הספק או היועץ מטעמו לבין משרד החוץ ומבלי שלמשרד החוץ יהיו חובות כלשהם כלפי הספק או היועץ מטעמו מלבד תשלום התמורה שנקבעה לשעת יעוץ (לרבות שעת הדרכה / מכונאות וכד') על פי תנאי המכרז.
10. קראנו בעיון את כל הפרטים של מכרז זה על כל נספחיו ואנו מצהירים בזה שהבנו את הדרישות, שאנו עומדים בדרישות ושאנו מסכימים לתנאי ההתקשרות ולחווה



- המצורף המהווים חלק בלתי נפרד מהזמנתכם ובהתאם לכך ערכנו את הצעתנו
זו.
11. בעת הגשת ההצעה, מציע שלא סימן חלקים בטופס ההצעה כסודיים יראוהו כמי
שמסכים למסירת ההצעה לעיון מציעים אחרים, אם יוכרו כזוכה במכרז. כמו כן,
במידה והמציע לא סימן חלקים בטופס ההצעה כסודיים, לא תיעשה פנייה נוספת
למציע לקבלת הסכמתו לחשיפת ההצעה והמשרד יהיה רשאי לאפשר למציעים
אחרים לעיין בכל חלקי ההצעה.
12. לפיכך, להלן פירוט העמודים / סעיפים בהצעתי העלולים לחשוף סוד מסחרי או
סוד מקצועי וכן הנימוק למניעת החשיפה:

13. ידוע לי כי נתונים בהצעתי הנוגעים להצעת המחיר, אינם חסויים. הכל בכפוף
לאמור במסמכי המכרז. בכל מקרה ידוע לי כי הסמכות להחליט אם מסמך כלשהו
חסי או לא, הינה של ועדת המכרזים של המזמין אשר תפעל בעניין זה עפ"י
שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.
14. לגבי מציע שהוא חברה / שותפות: בהתאם לנדרש בסעיף 73 ב במסמכי המכרז
שלעיל, מצורף אישור על כך שלחברה / שותפות אין חובות אגרה שנתית לשנים
שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה. לגבי חברה בלבד - אישור שהיא אינה חברה
מפרת חוק או שהיא בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק. לצורך הוכחת
עמידה בתנאי הסף הנ"ל, מצורף נספח חברה / שותפות עדכני מרשות התאגידים
הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט שלרשות התאגידים, שכתובתו
Taagidim.justice.gov.il בלחיצה על הכותרת "הפקת נסח חברה".
15. אני מאשר בזאת שברשותנו משרד פרטי שבו אנו מגישים שירותי יעוץ ותמיכה
בתחום מכונאות / אחזקה של כלי רכב וכד' וכראייה לכך מצורפים אישורים
בהתאם (כגון: הסכם שכירות / תשלום חשבון ארנונה ו/או תשלום חשבון חשמל
ו/או כל מסמך רלוונטי אחר המעיד על כך שהמציע מפעיל משרד פרטי משלו).
16. אנו מצהירים בזה כי ידוע לנו שכל המסמכים המצורפים להצעתנו זו וחתומים על
ידנו, כמפורט ברשימת הבדיקה לאימות מסירת החומר הנדרש, מהווים חלק בלתי
נפרד מהחווזה עליו נחתום, אם נבחר להגשת שירותי הייעוץ והאחזקה, ויש
לראותם כמשלימים אותו.

חתימת מגיש ההצעה

תאריך



אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום

_____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____

בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה

עצמו/ה על ידי ת.ז. _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי

שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם

לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה

חותמת ומספר רישיון

תאריך



**נספח ג' - מכרז פומבי 02/2021 - שירותי תמיכה, הדרכה, ייעוץ, אחזקה וליווי
פרויקטים בתחום רכב ממוגן של נציגויות ישראל בחו"ל
חטיבת משאבים חומריים - משרד החוץ**

על המציע לציין את הצעת המחיר בסעיפים 1 + 8 להלן. הצעת המחיר תוגש כקובץ סגור ונפרד שיוגש לתיבת המכרזים הדיגיטלית. אין לציין את נתוני הצעת המחיר בהסכם או בכל מקום אחר בחוברת המכרז. הצעת המחיר תופיע רק בקובץ סגור ונפרד הנ"ל. ציון נתוני הצעת המחיר בכל מקום אחר מלבד בקובץ הנפרד יגרום לפסילת ההצעה.

הצעת מחיר ליום הדרכה בחו"ל

1. עלות קבועה ואחידה ליום הדרכה בנציגות ישראל בחו"ל ("סכב הדרכה"). תשלום זה מכסה את כל שירותי הספק המפורטים בנספח א' סעיפים 15- עד 27. לצורך שקלול והשוואה בין הצעות המחיר ילקח בחשבון אומדן של 80 ימי הדרכה. במידה וסכב הדרכה נמשך 4 ימים והשתתפו בו 2 יועצים מטעם הספק, הספק יהיה זכאי לתמורה של 8 ימי הדרכה ובנוסף יהיה זכאי ליום הדרכה נוסף לצורכי התארגנות, הכנת תוכנית הדרכה, הכנת המכשור וכן לצורך הגשת דוחות וסיכומים (סה"כ זכאות לתמורה עבור 9 ימים).

הצעת מחיר שם לא כולל מע"מ – יום הדרכה בחו"ל (ללא מגבלת שעות וללא תוספת מחיר עבור "שעות נוספות")

2. המשרד יהיה רשאי לחשב עלות יום הדרכה גם באופן יחסי בהתאם למשך השהיה בחו"ל (לדוגמא תמורה של חצי יום הדרכה).
3. הצעת המחיר לביצוע יום הדרכה כמפורט בסעיף 1 לעיל היא סופית ומכסה את כל הרכיבים, ההוצאות והעבודות הרלוונטיות הנלוות, ישירות ועקיפות, בין שצוינו ובין שלא צוינו במפרט זה, לרבות שכר, שעות נוספות, התארגנות מוקדמת, הגשת דו"חות, אספקת ציוד ומכשור לבדיקת הרכב, תמורה לשירותי הייעוץ, זכויות סוציאליות, ביטוחים, הוצאות נסיעה בארץ, חניות, הוצאות משרדיות, הוצאות טלפון, תקורות ורווח, למעט מע"מ. המשרד אינו מתחייב להזמין מהספק כמות מינימלית כלשהי של ימי הדרכה. ספק לא יבוא למשרד בטענה או דרישה או כמות השירותים שיוזמנו ממנו תהיה קטנה מהכמות לה ציפה.
4. כאמור לעיל מלבד תמורה ליום הדרכה, הספק אינו זכאי לתעריף "שעות נוספות" או לתוספת עבור שעות נוספות.
5. בעת יציאה לסבב הדרכה בחו"ל הספק זכאי לקבל מהמשרד החזרי הוצאות עבור טיסות, לינות ואש"ל כמפורט בהסכם המצ"ב.



הצעת מחיר למתן שירות לפי שעות עבודה

6. שירותי יעוץ לפי חישוב של שעות עבודה יוגשו לפי התנאים המפורטים בנספח א' המצ"ב סעיפים 29- עד 31.
7. המציע יגיש את הצעת המחיר המוצעת על ידו, במונחים של שיעור הנחה על התעריף המירבי לשעת יעוץ לפי מחירון יועצים חשכ"ל - מצ"ב נספח ו'. לצורך שקלול והשוואה בין הצעות המחיר יובאו בחשבון 180 שעות עבודה בסיווג יועץ 2. המשרד אינו מתחייב להזמין מהספק שירותים בהיקף מינימלי כלשהו.
8. שיעור ההנחה יהיה אחיד לכל אנשי הצוות ולכל סוגי היועצים:

%	שיעור הנחה מוצע על מחירון חשכ"ל "נותני שירותים חיצוניים."
---	---

9. מלבד שיעור ההנחה המוצע על ידי המציע בסעיף 8 לעיל, יחולו על התעריף ההפחתות כמפורט בסעיפים 38 עד 44 לחוברת המכרז לעיל (לרבות הנחה אוטומטית אחידה וקבועה של 10% על התעריף, לכל תקופת ההתקשרות, בנוסף לשיעור ההנחה שהיועץ יציע).
10. הצעת המחיר לשעת יעוץ כמפורט בסעיף 7 לעיל היא **סופית** ומכסה את כל הרכיבים, ההוצאות והשירותים הרלבנטיים הנלווים, כולל הוצאות ישירות ועקיפות, בין שצוינו ובין שלא צוינו במפרט זה, לרבות תמורה לשירותי הייעוץ, זכויות סוציאליות, ביטוחים, הוצאות נסיעה, חניות, הוצאות משרדיות, הוצאות טלפון, תקורות ורווח, למעט מע"מ. לאחר הגשת ההצעה, במהלך תקופת ההתקשרות, לא תהיה אפשרות לשנות את סיווג היועץ כתוצאה מתוספת ותק או תוספת השכלה (לדוגמא מיועץ 4 ליועץ 3);
11. המשרד אינו מחויב להזמין מהספק את כל מכסת השעות והספק מתחייב שלא לבוא למשרד בטענה או בדרישה אם כמות השעות שיוזמנו ממנו בפועל תהיה קטנה מהכמות לה ציפה;
12. בעת נסיעות בתפקיד לחו"ל הספק יהיה זכאי לקבלת תמורה מהמשרד והחזרי הוצאות - **לפי התנאים כמפורט בסעיפים 31 עד 41 בהסכם המצורף.**

כללי

13. תמורה עבור אספקת חלקי חילוף תשולם לספק בדרך של החזר הוצאות "גב אל גב" בכפוף לאישור הממונה וקבלת הזמנה מראש חתומה על ידי חשב המשרד וסמנכ"לית ארגון ומינהל.
14. בהגשת הצעתי זאת אני מאשר כי קראתי והבנתי את כל התנאים הנדרשים למתן שירות הייעוץ למשרד ואני מסכים לכל האמור בדרישות ובתנאי המכרז.

תאריך	שמות מורשי חתימה	חתימה וחותמת (למציע שהוא תאגיד)	חתימת מציע
-------	------------------	---------------------------------	------------



נספח ד' - הסכם למתן שירותי תמיכה, הדרכה, ייעוץ, אחזקה וליווי פרויקטים בתחום רכב ממוגן בנציגויות ישראל בחו"ל - חטיבת משאבים חומריים - משרד החוץ

אשר נערך ונחתם בירושלים ביום _____ בחודש _____ 2021.

בין

מדינת ישראל, משרד החוץ, ע"י סמנכ"ל ארגון ומינהל וחשב המשרד (להלן: "המשרד")
מצד אחד

לבין

שם: _____ מס' עוסק מורשה/חברה/ת"ז _____

כתובת _____ (להלן: "הספק" או "היועץ")
מצד שני

הואיל והספק נבחר במכרז פומבי 02/2021 - שירותי תמיכה, הדרכה, ייעוץ, אחזקה וליווי פרויקטים בתחום רכב ממוגן בנציגויות ישראל בחו"ל - עבור חטיבת משאבים חומריים - משרד החוץ. חוברת המכרז ותיאור השירותים הנדרשים וכן מסמכים נוספים שיתווספו לחוברת המכרז ע"י הספק ו/או משרד החוץ במהלך הגשת ההצעות ובדיקתן, מצורפים כנספח לחוזה זה ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

והואיל והספק מצהיר שהוא בעל הכישורים, המיומנות, הידע, ההסכמה והניסיון לביצוע השירותים כמתואר בחוזה זה, ומעוניין לבצע את השירותים הנדרשים ברמה מעולה באופן במועדים ובתנאים כמפורט בחוזה זה.

והואיל והספק מתחייב ומצהיר בזה כי בכל הנוגע להתקשרות זו מעמדו ומעמד היועץ מטעמו הוא כקבלן עצמאי חיצוני לכל דבר ועניין וכי לא מתקיימים יחסי עובד - מעסיק בינו לבין המשרד, ואין לו ולא תהיה לו זכות כלשהי כלפי המשרד ו/או כל מי מטעמו, להוציא הזכות לתמורה עבור השירותים שיינתנו, כמוגדר בחוזה זה.

לפיכך הוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא לחוזה זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
2. כל האמור בחוזה זה בלשון יחיד תקף גם בלשון רבים, וכן להיפך, והוא כשאין כוונה אחרת משתמעת מן ההקשר.



תקופת ההתקשרות

3. הסכם מסגרת זה יעמוד בתוקף ממועד חתימת חשב המשרד וסמנכ"ל ארגון ומינהל למשך שש שנים. ההתקשרות בכל שנה תמומש בכפוף לתנאים הבאים:
 - א. אישור למימוש ההתקשרות שיינתן על ידי ועדת המכרזים של המשרד בתחילת כל שנה.
 - ב. קיומו של תקציב מספק לפעילות האמורה על פי חוק תקציב המדינה לאותה שנה.
 - ג. הוצאת הזמנת רכש חתומה על ידי שני מורשי החתימה של המשרד, ובה תפורט מסגרת שעות העבודה המאושרת לאותה שנה.
4. למשרד תהיה הזכות להפסיק ההתקשרות עפ"י חוזה זה, כאמור **בסעיפים** שגיא! מ קור ההפניה לא נמצא. **עד** שגיא! מקור ההפניה לא נמצא. **להלן**. הרשות לסיום ההתקשרות במועד מוקדם מהמתוכנן נתונה בידי המשרד בלבד. הספק לא יוכל לסיים את ההתקשרות במועד מוקדם יותר.
5. למען הסר כל ספק, ששת החודשים הראשונים להתקשרות ייחשבו כתקופת ניסיון, במהלכה תיבדק על ידי המשרד יכולת הספק לעמוד בכל תנאי החוזה ונספחיו. המשרד יהיה רשאי, במשך תקופה זו, לבטל את ההתקשרות עם הספק בהודעה מוקדמת של 14 ימים בלבד, וזאת מבלי שיצטרך לנמק את הודעת הביטול.

התחייבות הספק

6. השירותים המפורטים בחוזה זה יינתנו על ידי הספק באמצעות היועצים מטעמו (לרבות מכונאים / טכנאים / מדריכים / הנדסאים / מהנדסים וכיו"ב) אשר אושרו על ידי משרד החוץ בהתאם לפירוט שניתן בהצעה למכרז.
7. לעניין חוזה זה היועצים הם:

#	שם היועץ	תעודה / הסמכה (טכנאי / מכונאי / הנדסאי / מהנדס)	סיווג היועץ (יועץ 4 / יועץ 3 וכד') על פי מחירון חשכ"ל
א.			
ב.			
ג.			
ד.			
ה.			
ו.			
ז.			
ח.			



8. כל התחייבות של הספק ע"פ חוזה זה תחייב גם את היועצים שיועסקו מטעמו. שירותי הייעוץ (ובכלל זה שירותי אחזקה, הדרכה, ניסוי, תיקונים, מכונאות, בקרת מוסכים וכיו"ב) יוגשו בהתאם להנחיות ראש חטיבת משאבים חומריים במשרד החוץ או מי שימונה מטעמה (להלן: "הממונה").
9. שירותי הייעוץ, ההדרכה והאחזקה הנ"ל יבוצעו באופן אישי אך ורק ע"י היועצים הרשומים לעיל שאושרו על ידי ועדת המכרזים, אלא אם ניתן אישור הממונה להעסקת יועץ אחר מטעם הספק. **החלפת היועץ / הוספת יועץ תיעשה רק באישור מראש ובכתב של הממונה.** יובהר כי היועץ החלופי נדרש לעמוד בתנאי הסף של המכרז היה והמשרד אישר החלפת יועץ (או הוספה של יועץ), התעריף יתעדכן בהתאם, לפי מחירון להעסקת יועצים חשכ"ל, בכל מקרה לא תאושר העלאת תעריפים.
10. **היקף התקשרות המשרד עם הספק בהתאם לביצוע ימי הדרכה בחו"ל ובנוסף עד 180 שעות יועץ בשנה עבור כלל היועצים ברשימה (להלן "ההיקף המקסימאלי")** בהתאם לתנאים בסעיפים 18-29 בהסכם להלן. המשרד אינו מתחייב להזמין מהספק שירותים בהיקף כזה או אחר ורשאי להקטין את היקף ההתקשרות עם הספק. הספק לא יבוא למשרד בטענה או בדרישה כלשהי אם היקף השירותים שיוזמנו ממנו בפועל יהיה קטן מההיקף המקסימאלי. כמו כן, הממונה רשאי להודיע לספק על הגדלת היקף ההתקשרות בהתאם לצורך, בכפוף לאישור מראש ובכתב מוועדת המכרזים ומורשי החתימה של המשרד.
11. הספק אינו רשאי להסב לאחר את החוזה או חלק ממנו, וכן אינו רשאי להעביר או למסור לאחר כל זכות לפי החוזה, אלא אם כן ניתנה לכך הסכמת הממונה ומורשי החתימה מראש ובכתב של חשב המשרד וסמנכ"ל ארגון ומינהל וכן בכפוף לאישור ועדת המכרזים.

השירותים הנדרשים מהספק

12. שירותי הספק יכללו בין היתר ביצוע סבבי הדרכה בנציגויות ישראל בחו"ל בכל הקשור לאחזקה, נהיגה, הפעלת כלי רכב ממוגנים (כולל הדרכות עיוניות והדרכות מעשיות). השירות יכלול גם תמיכה, ייעוץ, אחזקה, ליווי פרויקטים בתחומי רכב ממוגן בנציגויות ישראל בחו"ל, בחינה אוטומטיבית לרכבים ממוגנים, ניסויים ברכבים ממוגנים, בחינת מוסכי שירות לרכבים ממוגנים, שירותי אחזקה ותיקונים לרכבים ממוגנים, התערבות בהגדרות מערכות כלי רכב, רכישת חלקי חילוף באישור הממונה מראש ועוד.
13. מפרט השירותים המלא המחייב את הספק הזוכה, מופיע בנספח א' המצ"ב.

מקום הגשת השירותים

14. הייעוץ יבוצע ממשרדי הספק. מעת לעת, היועץ יידרש להגיע למפגשי תיאום ותדרוך שיערכו בחטיבת משאבים חומריים, משרד החוץ ירושלים ו/או באתרים נוספים, והכל בהתאם לצרכים ולוח זמנים שיקבע הממונה.
15. לצורך הגשת השירותים, הספק יידרש לצאת מעת לעת לנציגויות ישראל בחו"ל (באומדן של כ - 5 נסיעות בשנה), לפי הנחיות הממונה. תדירות ומועדי הנסיעות יקבעו על ידי הממונה (בתיאום עם הספק).



שימוש בתואר יועץ

16. יודגש כי הספק לא ישתמש בתוארו כיועץ עבור המשרד, מלבד כאשר הוא פועל במסגרת פעילותו ומתן שירותיו כיועץ המשרד.
17. הספק לא ייצג את המשרד כלפי גורמי חוץ, אלא אם ניתן אישור ונקבעו לכך סידורים מיוחדים ומוגדרים ע"י הממונה.

תמורה עבור סבב הדרכה בחו"ל

18. הספק יהיה זכאי לתמורה עבור ימי הדרכה בחו"ל (עלות קבועה לביצוע יום הדרכה בנציגות ישראל בחו"ל). תמורה זו מכסה את כל שירותי הספק המפורטים בנספח א' סעיפים 15 עד 27. לפני יציאה להדרכה בחו"ל, המשרד יוציא לספק הזמנה חתומה ובה פירוט המטלה, מועדים, כמות יועצים נדרשת, סה"כ ימי הדרכה וסה"כ תמורה. להלן עלות יום הדרכה ליועץ בחו"ל:

תמורה ליום הדרכה בחו"ל נח לא כולל מע"מ

(אין לציין את המחיר בהסכם בשלב הגשת ההצעה)

19. במידה וההדרכה נמשכת 4 ימים (כולל טיסות) והשתתפו בה 2 יועצים מטעם הספק, הספק יהיה זכאי לתמורה של 8 ימי הדרכה + יום הדרכה נוסף לצורך התארגנות והגשת סיכומים, סה"כ 9 ימי הדרכה. התמורה לביצוע סבב הדרכה כמפורט בסעיף 18 לעיל היא סופית ומכסה את כל הרכיבים, ההוצאות והעבודות הרלוונטיות הנלוות, ישירות ועקיפות, בין שצוינו ובין שלא צוינו במפרט זה, לרבות תמורה לשירותי הייעוץ, זכויות סוציאליות, ביטוחים, הוצאות נסיעה בארץ, חניות, הוצאות משרדיות, הוצאות טלפון, תקורות ורווח, למעט מע"מ. בעת יציאה לסבב הדרכה בחו"ל הספק יהיה זכאי בנוסף לקבל מהמשרד החזר הוצאות טיסה, לינה ואש"ל כפי שיפורט להלן.

תמורה עבור סבב הדרכה בחו"ל - תנאי הצמדה

20. התמורה עבור סבב הדרכה בחו"ל (כמפורט בסעיף 18 לעיל) תהיה צמודה למדד המחירים הכללי לצרכן באופן הבא: בתום 3 חודשים יבוצע עדכון מחירים ראשון בהתאם לשינוי לעומת "מדד הבסיס" ("מדד הבסיס" הינו המדד הידוע 3 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות). לאחר מכן יבוצע עדכון מחירים אחת ל-3 חודשים בהתאם לשינוי לעומת מדד הבסיס.

הגשת דרישת תשלום - סבב הדרכה בחו"ל

21. לאחר ביצוע סבב הדרכה בחו"ל כמפורט בסעיף 18 לעיל, הספק יגיש לממונה במשרד חשבונית מס + דו"ח ביצוע ובו יפרט את מועדי הנסיעה (מועדי יציאה, מועדי חזרה, תאריכי שהייה בנציגות וכד'), פרטי היועצים שהשתתפו מטעמו בהדרכה הנ"ל, כמות ימי הדרכה וסה"כ התמורה הנדרשת בהתאם להצעת המחיר בנספח ג'. הדו"ח יוגש לממונה על גבי נספח ח' המצ"ב, עד לעשרה בכל חודש לגבי החודש החולף. הדו"ח



יידבק על ידי הממונה ועל ידי אגף הכספים ולאחר אישורם יועבר לתשלום. עבור חשבוניות שסכומן מעל ל-10,000 ש"ח נדרש הממונה לאשר את החשבונית בכתב בהתאם לטופס המצורף כנספח ה' להסכם, "מכתב אישור החשבונית של היחידה המקצועית".

תמורה המחושבת לפי שעות ייעוץ

22. שירות זה יוגש בכפוף לקבלת הזמנה חתומה על ידי מורשי החתימה של המשרד מראש ובכתב (הכוללים את חשב המשרד וסמנכ"ל ארגון ומינהל). הספק לא יגיש למשרד שירותים לפי שעות אלא אם קיבל הזמנה חתומה על ידי מורשי החתימה.
23. התמורה עבור שירותי הספק תחושב במונחים של תעריף לשעת מתן שירות, בהתאם לתעריפי התקשרות מקסימליים עם נתוני שירותים חיצוניים שנקבעו על ידי חשכ"ל (ר' מחירון חשכ"ל מצ"ב כנספח ו' לחוברת המכרז). על המחירון יחולו התנאים והכללים כמפורט בהנחיות חשכ"ל בנושא "התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים" 8.1.1.1.
24. תעריף לשעת ייעוץ ייקבע בהתאם לסיווג כל יועץ בצוות. על התעריף תחול הפחתה בהתאם לשיעור ההנחה שהמזיע הגיש במכרז (נספח ג' – הצעת מחיר) ובנוסף תחול הפחתה אחידה וקבועה נוספת של 10%. ראה הנחיות במכרז סעיף 38 עד 45 לעיל.
25. תקרת התקשרות שנתית עד _____ ש"ח בשנה + מע"מ. אין לחרוג מתקרה זאת אלא אם התקבל אישור מראש ובכתב ממורשי החתימה של המשרד.
26. התמורה לשעת מתן ייעוץ כמפורט בנספח ג' היא סופית ומכסה את כל הרכיבים, ההוצאות והשירותים הרלוונטיים הנלווים, באופן ישיר ועקיף, בין שצוינו ובין שלא צוינו בהסכם זה, לרבות תמורה עבור שירותי הייעוץ, זכויות סוציאליות בהן נושא הספק, ביטוחים, הוצאות נסיעה, חניות, הוצאות משרדיות, הוצאות טלפון, הוצאות בגין בדיקת PCR או בדיקה אחרת הקשורה בהוראות להתמודדות עם התפרצות מגפה, הוצאות בגין חובת בידוד בארץ ובחו"ל בהתאם להוראות להתמודדות עם התפרצות מגפה, תקורות ורווח (למעט מע"מ ועדכון תעריפים כפי שיפורט להלן). לאחר הגשת ההצעה, במהלך תקופת ההתקשרות, לא תהיה אפשרות לשנות את סיווג היועץ כתוצאה מתוספת ותק או תוספת השכלה (לדוגמא מיועץ 4 ליועץ 3 וכד').
27. יובהר כי, היה והמשרד אישר החלפת יועץ, התעריף ליועץ האחר לא ישתנה (אם מדובר על מחליף באותו סיווג או בסיווג גבוה יותר) ובכל מקרה לא תאושר העלאת תעריפים.
28. למען הסר ספק, התמורה כמפורט לעיל כוללת גם הוצאות נסיעה בארץ ככל שקיימות, והספק אינו זכאי לקבל מהמשרד החזר הוצאות נסיעה מכל סוג שהוא מעבר לתמורה הנ"ל.
26. כפי שצוין לעיל, המשרד אינו מחויב להזמין מהספק את כל מכסת שעות הייעוץ המקסימאליות והספק מתחייב שלא לבוא למשרד בטענה או בדרישה אם כמות השעות הייעוץ שיוזמנו ממנו בפועל תהיה קטנה מהיקף שעות הייעוץ המקסימאליות לפי חוזה זה.
27. יובהר כי הזמן המוקדש לנסיעה ברחבי הארץ וכן מענה לשיחות טלפון, אינו מוכר כחלק משעות הייעוץ המזכה את הספק בתמורה.
28. זמן בו נדרש היועץ לשהות בבידוד, בארץ ובחו"ל, עקב מגבלות התפרצות מגפה, אינו מוכר כחלק משעות הייעוץ, ואינו מזכה את הספק בתמורה או בפיצוי או בהחזר הוצאות. זמן בו נדרש הספק לשהות באשפוז או בימי מחלה, בארץ ובחו"ל, אינו מוכר כחלק משעות הייעוץ, ואינו מזכה את הספק בתמורה או בפיצוי או בהחזר הוצאות.



הגשת חשבונות שכר טרחה לפי שעות

29. בתום כל חודש, הספק יגיש לממונה במשרד חשבונות מס + דו"ח שעות ובו יפרט את פרטי היועצים שהועסקו על ידו, מהות ושעות הייעוץ שבוצעו (לפי ימים בחודש), את המחיר לשעת יעוץ (בהתאם לסוג היעוץ כגון יועץ 3 / יועץ 4 וכד' וההפחתות בסעיף 24 בהסכם לעיל), וסה"כ התמורה הנדרשת לאותו חודש. הדו"ח יוגש לממונה על גבי נספח ח' המצ"ב, עד לעשרה בכל חודש לגבי החודש החולף. הדו"ח ייבדק על ידי הממונה ועל ידי אגף הכספים ולאחר אישורם יועבר לתשלום. **מועד התשלום בהתאם למועד התשלום הממשלתי ראה נספח ז' המצ"ב.**
30. התעריף לכל שעת יעוץ יהיה אחיד. יודגש כי לא תינתן תוספת על התמורה המוצעת עבור שעות יעוץ בזמנים וימים חריגים.

הצמדת תמורה לפי שעות

32. התמורה לשעת יעוץ תהיה צמודה לשינויים בתעריפי חשכ"ל להתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים הוראה ה' 8.1.1.1 בהתאם לסיווג היעוץ במחירון הנ"ל נכון למועד הגשת הצעת המחיר **המצ"ב כנספח ו'** (יועץ 2 / יועץ 3 וכד'), ובניכוי כל ההפחתות המפורטות בסעיפים פרק "הצעת המחיר". בעת הגשת דרישת התשלום, האחריות על עדכון התעריף חלה על הספק בלבד.

נסיעה בתפקיד לחו"ל

31. הספק מודע לכך כי במסגרת שירותי הייעוץ על פי החוזה, יידרש מעת לעת לנסוע לחו"ל לצורך מתן שירותים בתחום כלי רכב ממוגנים, לרבות אחזקה, תיקונים, מכונאות, הדרכה, בדיקות אוטמטיביות, בחינת מוסכי שירות וכיו"ב, בנציגויות ישראל.
32. הספק מתחייב לבצע את כל הנסיעות לחו"ל במועד, על פי דרישת הממונה.
33. ההחלטה בקשר לנחיצות נסיעת הספק לחו"ל תתקבל לפי שיקול דעתו הבלעדי של הממונה.
34. יודגש כי בשבתות ובימי מנוחה רשמיים בישראל וכן בימי חול שבהם היועץ לא נמצא בשירות המשרד (כגון נסיעות פרטיות) לא יספרו שעות למניין השעות המזכות את הספק בתמורה.
35. בעת נסיעה להגשת שירותי יעוץ בחו"ל המשרד יממן עבור הספק את כרטיסי הטיסה ואת עלות הלינה כפוף לאישור בכתב ומראש חתום על ידי חשב המשרד וסמנכ"לית ארגון ומינהל. כמו כן היועץ יהיה זכאי להחזרי כלכלה בהתאם לזמני השהייה בחו"ל. בעניין זה יחולו ההוראות הנוגעות לכרטיסי הטיסה, לסידורי הלינה ולתעריפי הכלכלה המקובלים לגבי יועצים חיצוניים שיוצאים לחו"ל מטעם המשרד, והמשתנות מעת לעת.
36. תשלום החזר הוצאות טיסה, לינה ואש"ל עבור טיסות לחו"ל בא בנוסף לתמורה המשולמת עבור סבב הדרכה בחו"ל כמפורט בנספח ג'. הספק אינו זכאי להחזר הוצאות בגין בדיקת PCR או בדיקה אחרת הקשורה בהתמודדות עם התפרצות מגפה. הספק אינו זכאי לפיצוי או החזר הוצאות בגין תקופת בידוד בארץ ובחו"ל, הקשורה בהתמודדות עם מגפה. הספק אינו זכאי לפיצוי או החזר הוצאות בגין תקופת שהייה באשפוז או בגין ימי מחלה בארץ ובחו"ל.



37. לאחר חזרת היועץ לארץ, הספק יגיש למשרד דרישת תשלום הכוללת פירוט שעות עבודה שבוצעו בחו"ל בהתאם לנוסח בנספח ח' המצ"ב (טופס דיווח שעות יעוץ) בצירוף עם חשבונית מס.
38. התשלום עבור החזר הוצאות לספק, לרבות כלכלה בחו"ל, יבוצע כנגד חשבונית מס, בהתאם לנוהלי המשרד.
39. תשלום הכלכלה לספק יחושב, כאמור, לפי נוהלי משרד החוץ, בעד כל מספר ימי שהות היועץ בחו"ל בתפקיד, כולל שבתות וחגי ישראל, אך לא כולל ימי חול שבהם היועץ לא היה בשרות המשרד.
40. בכל יציאה לחו"ל ירכוש הספק על חשבונו עבורו ועבור עובדיו וכל הפועלים מטעמו ביטוח נסיעות לחו"ל כולל ביטוח רפואי וביטוח כבודה.
41. במידה וניתן יהיה להגיש חשבונות פטורים ממע"מ עבור עבודה בחו"ל, הספק יגיש חשבוניות בנפרד (חשבונית הכוללת מע"מ בגין עבודה בארץ, חשבונית ללא מע"מ עבור עבודה בחו"ל).

רכישת חלקי חילוף עבור כלי רכב ממוגנים

43. מעת לעת, הממונה רשאי להנחות את הספק להגיש הצעה לאספקת חלקי חילוף הנדרשים לאחזקת לכלי רכב ממוגנים (רכישה בארץ או בחו"ל). הספק יגיש למשרד הצעת מחיר לאספקת חלקי חילוף בהתאם להנחיית הממונה. ככל שהדבר מתאפשר הספק יציג לממונה 3 הצעות מחיר לרכישת חלקי חילוף. במקרים מסוימים הממונה יורה לספק לרכוש חלפים מקוריים בלבד, משיקולי בטיחות / איכות וכד'.
44. רכישת חלקי חילוף לכלי רכב ממוגנים על ידי הספק - בכפוף לקבלת הזמנה מהממונה מראש ובכתב. בהזמנה שתצא לספק יצוינו סוגים, חלקים, כמויות וכד'. הספק אינו זכאי לקבל תמורה כלשהי מהמשרד עבור חלקי חילוף אלא אם התקבלה הזמנה חתומה מהממונה כאמור לעיל.
45. לאחר האספקה, הספק יוציא לממונה דרישת תשלום מפורטת ובה נתוני החלקים שסופקו והותקנו בהתאם לנתוני ההזמנה שקיבל, בצירוף עם חשבונית מס (כאשר החלקים מיועדים לחו"ל - חשבונית תצא לפי "מע"מ 0"). הספק יהיה זכאי לקבל החזר הוצאות עבור רכישת חלקי החילוף כנגד קבלות "גב אל גב". הספק אינו זכאי לקבלת עמלה או תקורה עבור אספקת חלקי החילוף מעבר לעלות החלקים עצמם (מלבד תשלום לפי שעות עבודה בהתאם למכסת השעות שנקבעה).
46. התמורה עבור אספקת חלקי חילוף באה בנוסף לתמורה עבור שעות עבודה. אומדן רכישת חלקי חילוף בדרך זאת עד 50,000 ₪ בשנה כולל מע"מ.

סיום ההתקשרות

47. במהלך תקופת החוזה והארכותיו, אם תהיינה, המשרד יהיה רשאי לקצר את תקופת ההתקשרות ולהביא חוזה זה לידי סיום מוקדם וזאת בהודעה של 30 יום מראש ובכתב ולספק לא תהיה כל דרישה או תביעה מן המשרד בכל הקשור להחלטתו עפ"י סעיף זה. במקרה כזה, הספק לא יהיה זכאי לפיצוי או תשלום כלשהו מהמשרד (מלבד זכאות לתמורה עבור שירותים שהגיש למשרד בפועל עד מועד ההודעה על סיום ההתקשרות, לפי הזמנת הממונה ולשביעות רצונו).
48. בכל מקרה של הפסקת ההתקשרות או אי הארכתה עפ"י האמור בסעיף זה, או מכל סיבה שהיא, הספק מתחייב לסיים את שירותי הייעוץ שבתחום טיפולו ו/או להעביר בצורה



- מסודרת את החומרים שבהם עסק וטרם סיים טיפולו בהם, למשרד ו/או לכל אדם אחר כפי שיוורה לו המשרד וזאת עד למועד הפסקת ההתקשרות בין המשרד והספק.
49. המשרד רשאי, במקרה של הפסקת ההתקשרות כאמור לעיל, להתקשר עם ספק אחר לפי שיקול דעתו הבלעדי ולספק לא תהיה זכות כלשהי להתנגד לכך. במקרה זה יעביר הספק את הנושאים שבהם עסק בצורה מסודרת לידי מחליפו או לממונה. בכל מקרה של סיום ההתקשרות או הפסקתה הספק יחזיר למשרד את כל המסמכים ו/או חומרים אחרים כלשהם שיקבל מהמשרד לצורך מתן השירותים, עד למועד הפסקת ההתקשרות.
50. הפר הספק את הוראות החוזה, וסיים מתן שירותיו באופן חד צדדי ו/או לא העניק השירות לפי החוזה ובוטל החוזה בשל ההפרה, זכאי המשרד, ללא הוכחת נזק, לקבל מהספק פיצויים מוסכמים בסכום של 10,000 ₪ + מע"מ.
51. האמור בפרק זה אינו גורע מזכותו של המשרד לפיצויים בעד נזק שהוכיח בגין הפרת החוזה.

היעדר בלעדיות

52. לספק לא תהיה בלעדיות, במתן שירותי יעוץ למשרד והמשרד יוכל לקבל שירותים מן הסוג נשוא חוזה זה, ומכל סוג אחר, מכל גורם אחר כלשהו, וכן רשאי המשרד לא לבקש מהספק (או מכל גורם אחר כלשהו) שירותים כלל, ולבצע שירותים אלו בעצמו, הכל לפי שיקול דעתו המוחלט של המשרד.
53. המשרד שומר לעצמו את הזכות לערוך התקשרות עפ"י צרכיו ושיקול דעתו עם ספקים אחרים ו/או חברות אחרות ו/או יחידים כלשהם נוספים לקבלת שירותים אחרים משלימים ו/או חלופיים לשירותים המוגדרים בחוזה זה, ולספק לא תהיה זכות כלשהי להתנגד לכך.

העדר יחסי עבודה

54. מובהר ומוסכם בזאת כי לא יתקיימו יחסי עבודה בין המשרד לבין הספק ו/או היועץ מטעמו ו/או מי מעובדי/שלוחי הספק, וכי אין לראות בזכות המשרד לפקח, להדריך, או להורות לספק, ליועץ ועובדיו/שלוחיו, הניתנת על פי הוראות החוזה זה, משום הכרה כלשהי בקיום יחסי עבודה.
55. למען הסר ספק, יובהר כי הספק ו/או היועץ ו/או מי מטעמו לא יהיה מעורב בקביעת מדיניות של המשרד ולא ייתן הוראות לעובדי המשרד, אלא באמצעות הממונה.
56. למען הסר כל ספק, **היה ומסיבה כלשהי יקבע אחרת מהאמור בסעיף 54 לעיל, על ידי רשות מוסמכת, והמשרד יחויב בגין קביעה זו, אזי הספק ישפה מידית את המשרד בגין כל סכום בו המשרד יהיה חייב. עוד מוסכם בזאת, כי היה ותוגש תביעה כנגד המשרד שעילתה קיום יחסי עבודה, אזי המשרד יודיע על כך לספק בתוך שבועיים מיום קבלת התביעה ויפסיק את ההתקשרות עם הספק.**
57. מוסכם בין הצדדים כי היה ובית משפט ו/או בית הדין לעבודה או כל גורם מוסמך אחר יחליט למרות כוונת הצדדים המפורשת, עקב תביעה ו/או נקיטת הליך משפטי על ידי הספק ו/או היועץ ו/או מי מטעמו, ישפה הספק את המשרד על כל הוצאה ו/או נזק שיגרמו לו עקב כך. הספק מתחייב באופן בלתי חוזר לשפות ו/או לפצות את המשרד, מיד עם דרישתו הראשונה בכל סכום שיהא על המשרד לשלם עקב כל חיוב שיוטל על המשרד, לרבות שכ"ט עו"ד והוצאות משפט, ושיסודו נעוץ בקביעה כי המצב העובדתי ו/או המשפטי שונה מהמוצהר בסעיף זה.



58. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הרי שבמידה שיקבע בעתיד, על ידי גורם מוסמך כלשהו, עקב תביעה ו/או נקיטת הליך משפטי על ידי הספק ו/או היועץ ו/או מי מטעמו כנגד המשרד, כי בתקופת חלותו של הסכם זה התקיימו בין הספק, היועץ או מי מטעמו לבין המשרד יחסי עובד-מעסיק וכי על המשרד לשלם שכר ותנאים נוספים המתחייבים על פי כל דין, מוסכם על הצדדים כי כל התשלומים שקיבל הספק או מי מטעמו על פי הסכם זה יערך חישוב מחדש של הסכומים שהיה על המשרד לשלם לספק או מי מטעמו כעובד על פי שכר השווה ל- 50% מהתמורה אותה קיבל הספק או מי מטעמו כמפורט לעיל, וכי כל סכום עודף שקיבל הספק יוחזר על ידו מיד עם קבלת הדרישה כשהוא צמוד למדד המחירים לצרכן ונושא ריבית שנתית בשיעור לפי חוק פסיקת ריבית והצמדה.
59. מבלי לפגוע בהצהרות ובהתחייבויות הספק כאמור לעיל, הספק מתחייב כי באם יחליט בית משפט או גורם מוסמך, כי בתקופת חלות הסכם זה התקיימו בין הספק או מי מטעמו לבין המשרד יחסי עובד-מעסיק וכי על המשרד לשלם שכר ותנאים נוספים המתחייבים על פי כל דין אזי כל סכום ו/או תשלום אשר יקבל הספק עקב קביעה כאמור ייחשב כחוב של הספק למשרד והמשרד יהא רשאי לקזזו מכל סכום אשר יגיע לספק, לרבות משכר עבודה ופיצויי פיטורים.
60. הצדדים מצהירים ומסכימים מפורשות כי הוראות פרק זה יחולו במשך כל תקופת ההסכם ולאחריה.

התחייבות הספק להעסיק את עובדיו ע"פ הדין

61. בתקופת ההתקשרות על פי חוזה זה הספק מתחייב לקיים לגבי עובדיו את האמור בדיני העבודה **לרבות הוראות החוקים המופיעים בסעיף 62להלן**, התקנות, הלכות בתי הדין לעבודה, וכן את האמור בהוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים שבין לשכת התיאום של הארגונים הכלליים לבין ההסתדרות, או כל הסכם קיבוצי שהוא בר תוקף בענף זה, או כפי שהסכמים אלה יתוקנו לרבות צווי הרחבה שיוצאו על פי הסכמים אלו.
62. כאמור לעיל, על הספק לכבד את כל החוקים ודיני העבודה הרלוונטיים לרבות:
- א. פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945
 - ב. פקודת הבטיחות בעבודה, 1946
 - ג. חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תש"ט-1949
 - ד. חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951
 - ה. חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951
 - ו. חוק החניכות, תשי"ג-1953
 - ז. חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953
 - ח. חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954
 - ט. חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954
 - י. חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958
 - יא. חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959
 - יב. חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967
 - יג. חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995
 - יד. חוק הסכמים קיבוציים תשי"ז-1957
 - טו. חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987
 - טז. חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, התשמ"ח-1988
 - יז. חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), התשנ"א-1991



- יח. חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, התשנ"ו-1996
- יט. פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998
- כ. סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, התשנ"ח-1998
- כא. חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957
- כב. חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, התשס"א-2001
- כג. סעיף 29 לחוק מידע גנטי, התשס"א-2000
- כד. חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב-2002
- כה. חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, התשס"ו-2006
- כו. סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין), התשנ"ז-1997

בטחון ושמירה על סודיות

63. כתנאי להתקשרות עם הספק ובטרם כניסת החוזה לתוקף, הספק, היועץ וכל מי מטעמו יעבור תחקיר בטחוני ע"י קצין הביטחון של משרד החוץ לפני תחילת ההתקשרות עמו ויידרש לסיווג בטחוני ברמה הנדרשת לצורך מתן השירות על פי קביעת קב"ט משרד החוץ. במסגרת הבדיקה הביטחונית, הספק והיועץ יידרשו לחתום על טופס ויתור על שמירת סודיות רפואית. סיווג זה יידרש גם לכל מחליף לספק / ליועץ, במידה שיאושר כזה. הספק יפעל על פי הנחיות קב"ט משרד החוץ בכל הקשור לאבטחת מידע ושמירת סודיות. מובהר בזאת כי כל זמן שהקדיש הספק וכל הוצאה שהוציא במסגרת תהליך קבלת אישור ביטחוני (לרבות מילוי טפסים, השתתפות בתחקירים וכיוצ"ב), לא יקנו לספק זכות לקבלת תמורה כלשהי מהמשרד.
64. הספק וכל מי מטעמו, מתחייב לשמור על סודיות מלאה ומוחלטת בכל הנוגע לכל ידיעה ו/או מסמך שיגיעו אליהם עקב מילוי הוראות חוזה זה, הן במהלך תקופת החוזה והן לאחר סיומו, תהא הסיבה לסיום החוזה אשר תהא. (מצורף בזאת נספח ה' בדבר התחייבות לשמירה על סודיות, כשהוא חתום על ידי הספק ו/או מי מטעמו).
65. הספק מתחייב להעסיק לצורך שירותי הייעוץ, ו/או לצורך ביצוע כל השירותים הנובעים או הכרוכים בכך, אך ורק יועצים/עובדים, שקיבלו את האישור הבטחוני מאת קב"ט המשרד והוחתמו על טופס ההתחייבות המהווה הצהרת סודיות בנוסח המצורף לחוזה זה בנספח ה' לפיה יתחייבו לשמור על סודיות, לא להעביר, לא להודיע, לא למסור ולא להביא לידיעת כל אדם ידיעה שתגיע אליהם אגב או בקשר עם אספקת שירותי הייעוץ או בתוקף או במהלך או אגב אספקתם, לפני תקופת אספקתם, או לאחר מכן או אגב ביצוע חוזה זה. עובדי הספק יצהירו בפני הספק כי אי מילוי התחייבות על פי הצהרתו זו מהווה עבירה על פי סעיף 118 לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.
66. המשרד רשאי להודיע לספק על כך שיועץ מסוים אינו עומד בדרישות הבטחון. במקרה כזה הספק מחויב להפסיק באופן מידי הגשת שירות על ידי יועץ זה. הספק לא יהיה זכאי לקבל מהמשרד תמורה או פיצוי עקב הפסקת העסקתו על יועץ בנסיבות אלה.
67. מפר הוראות פרק זה יהא צפוי לתביעה משפטית וכן ייקנס ע"י המשרד. כמו כן המשרד יהא רשאי לתבוע את מפר הוראה זו על כל נזק ובכל סכום שיראה לו כנכון.



ניגוד עניינים

68. הספק, היועץ וכל מי מטעמו מצהירים ומתחייבים כי הם, או תאגידים הקשורים עימם אינם נמצאים וימנעו מלהימצא במצב של ניגוד עניינים בין מתן שירותיהם במסגרת חוזה זה לבין עיסוקיהם האחרים. הספק, היועץ וכל מי מטעמו ימנעו מניגוד עניינים כאמור במשך כל תקופת החוזה ובמשך תקופה של שנה לאחר סיומו של החוזה.
69. אם במהלך תקופת החוזה עם הספק יתברר כי קיים ניגוד עניינים במצבים שלא נחזו מראש, הספק יעדכן את הממונה באופן מידי בדבר החשש להימצאותו בניגוד עניינים. הספק יעשה את כל הנחוץ על מנת להימנע ממצב של ניגוד עניינים, לרבות הימנעות מהשתתפות בדיונים הנוגעים לתחום ניגוד העניינים (לרבות העברת הטיפול בעניין לעובד אחר שלו, היה ונדרש לכך על ידי הממונה).
70. אם יתברר כי קיים ניגוד עניינים קבוע בנושא מרכזי שבו הספק מייעץ למשרד שירותים, המשרד ישקול את המשך ההתקשרות עם הספק והנושא יובא בפני וועדת המכרזים.
71. להסכם זה מצורפת חתימת הספק ו/או מי מטעמו על נספח ה' בדבר הימנעותם מניגוד עניינים.

קניין רוחני

72. במסגרת ביצוע השירותים על פי חוזה זה הספק ו/או מי מטעמו לא יפר כל זכות קניין רוחני, כולל זכויות יוצרים, של גורם כלשהוא במסגרת מתן שירותי הייעוץ למשרד. הופרו זכויות כאמור, יהיה הספק אחראי בלעדית בגין הפרה זו. אם יתבע המשרד ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או מי שבא מטעמו על נזק שנגרם כתוצאה מהאמור לעיל, יהא על הספק לסלק את התביעה כנגדם או לשלם כל סכום שיפסק לחובתם ו/או חובת מי מהם ע"י בית משפט בפסק דין סופי. הספק ישפה את המשרד בגין כל ההוצאות והנזקים שיגרמו לו עקב ההפרה או ההפרות האמורות לעיל.
73. סעיף 72 לעיל יהיה בתוקף אף לאחר תום תקופת חוזה זה וימשיך לחול ללא הגבלת זמן.
74. כל החומרים והתוצרים של הספק הקשורים לעבודתו במסגרת מכרז זה, לרבות קניין רוחני הנוגע למוצרים ופיתוחים אשר יציע במסגרת המכרז, בין אם הוצאו לפועל ובין אם לאו, יהיו רכוש בלעדי של המשרד והמשרד יהיה רשאי לעשות בחומרים אלה כל שימוש כפי שימצא לנכון כגון פרסום והפצה בתקשורת, באינטרנט, העברת הזכויות בהם לגורם שלישי וכדומה וכל זאת ללא כל צורך בקבלת אישורו של ספק השירותים.
75. הספק לא יהיה רשאי לעשות שימוש כלשהו בחומרים ובתוצרים שיכין במסגרת עבודתו הקשורה למכרז זה, אלא לצורך הגשת השירותים עצמם, אלא אם כן קיבל לכך אישור מראש ובכתב מהממונה.
76. כל חומר מכל סוג שהוא, כולל מפרט נתונים, תוכנות, צילומים, וכדו' שרכש הספק לצורך ביצוע השירותים ושבגיננו שילם המשרד, או נדרש לשלם, יהיה רכושו של המשרד ועל הספק להעבירם למשרד מיד בסיום השימוש בהם לצורך מתן השירותים.

אחריות

77. הספק יהא אחראי אחריות מלאה ומוחלטת לכל ובגין כל נזק, איזה שהוא, בלי יוצא מן הכלל, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות הנאמר לעיל, נזקי לשון הרע, שייגרם למשרד ו/או לעובדיו ו/או שלוחיו ו/או למי שבא מטעמו ו/או לאדם אחר כלשהוא, בשל מעשה או מחדל של הספק ו/או היועץ מטעמו ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל מי שבא מטעמו



בקשר ובכל הנובע, במישרין או בעקיפין מביצוע התחייבויות הספק על פי חוזה זה. הספק יפצה את המשרד ו/או את הניזוק/ים לפי המקרה, בכל דמי הנזק שיגיעו לה/הם כפי שיקבע על ידי ערכאה מוסמכת. הספק משחרר לחלוטין ומראש את המשרד ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל מי שבא מטעמו מכל אחריות וחבות לכל בגין כל נזק כנ"ל שארע כתוצאה מהרישא לסעיף זה, לכל אדם, בכל עילה שהיא.

78. הספק אחראי כלפי משרד החוץ לנזקים שיגרמו ממעשה ו/או מחדל של הספק ו/או היועץ מטעמו ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או מי שבא מטעמו לכל עובד או אדם אחר המועסק בשירותו ו/או הקשורים במישרין או בעקיפין, בביצוע התחייבויותיו של הספק על פי חוזה זה. אם יתבע המשרד ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או מי שבא מטעמו על נזק שנגרם כתוצאה מהאמור לעיל, יהא על הספק לסלק את התביעה כנגדם או לשלם כל סכום שיפסק לחובתם ו/או חובת מי מהם על ידי בית משפט בפסק דין סופי.

79. הספק פוטר לחלוטין ומראש את המשרד ו/או עובדיו ו/או כל מי שבא מטעמו מכל אחריות לכל נזק וכנגד כל תביעה או דרישה כאמור בסעיפים 77-78 לעיל, והספק מתחייב לשפות את המשרד בשלמות בגין אחריות שתוטל על המשרד ו/או כל סכום שיחויב לשלם בגין מקרה שהאחריות לגביו מוטלת על הספק כאמור לעיל, לרבות הוצאות משפט ושכר טרחה ע"ד.

ביטוח

80. הספק מתחייב לערוך ולקיים ביטוחים הולמים ביחס לשירותים / עבודות אותם הוא מספק / מבצע עבור מדינת ישראל ו/או משרד החוץ (להלן ביחד: "המזמין"), ככל שנהוגים בתחום פעילותו (לדוגמה: ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח רפואי וביטוח כבודה בעת נסיעה לחו"ל, ביטוח אחריות מקצועית, או כל ביטוח אחר, לפי העניין), בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופיים והיקפם של השירותים המבוצעים על ידו. ככל ויועסקו על ידי הספק קבלני משנה, עליו לוודא שביטוחיו כוללים כיסוי לאחריותו בגינם, וכן לדרוש מהם לערוך ביטוחים לכיסוי אחריותם הישירה, כנדרש בסעיף זה, או לוודא כי ביטוחיו יכללו כיסוי לפעילותם ולאחריותם הישירה.

81. הספק יודא כי בכל ביטוחיו, המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות, המזמין יתווסף כמבוטח נוסף, בכפוף להרחבת שיפוי כלפי המזמין כמקובל באותו סוג ביטוח.

82. הספק יודא כי בכל ביטוחיו, המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות, יכלול סעיף ויתור על זכות התחלוף / השיבוב כלפי המזמין ועובדיו (ויתור כאמור לא יחול בגין נזק בזדון).

83. המזמין שומר לעצמו את הזכות לקבל מהספק אישור על קיום ביטוח או העתקי פוליסות, מעת לעת ולפי דרישה.

אמנה למאבק בשוחד

84. בהתאם לאמנת ה-OECD למאבק בשוחד של עובדי ציבור זרים בעסקאות סחר בינלאומיות, בה ישראל חברה, ולאור המחויבויות הנלוות לה:
א. מתן שוחד לעובד ציבור זר אסור ע"פ סעיף 291א לחוק העונשין התשל"ז-1977. ע"פ הסעיף, המציע או נותן שוחד לעובד ציבור זר בעד פעולה הקשורה בתפקידו, כדי להשיג, להבטיח או לקדם פעילות עסקית או יתרון אחר בנוגע



- לפעילות עסקית, מבצע עבירה. בכך נכללים, בין היתר, הצעה או מתן שוחד לעובד ציבור זר באמצעות מתווכים.
- ב. הספק יפעל על מנת להעלות מודעות לעבירה זו בקרב עובדיו, שלוחיו, קבלניו או מי מטעמו. הספק מצהיר בזאת כי לא הורשע בעבר בעבירת שוחד של עובד ציבור זר. הרשעה בעבירת שוחד של עובד ציבור זר תהווה עילה לסיום החוזה.
85. בכל מקרה של שינוי בעלות או כתובת על הספק להודיע בכתב ללא דיחוי לממונה.
86. סמכות השיפוט היחידה בכל הנוגע להסכם זה תהיה נתונה לבית המשפט המוסמך בירושלים.
87. המשרד יהא רשאי לקזז כל סכום המגיע לספק לפי חוזה זה כנגד כל סכום המגיע למשרד מאת הספק.
88. הצדדים מסכימים כי מכתב רשום שנשלח ע"י צד אחד של חוזה זה למשנהו, או מסירת מכתב זה ביד, ייחשב כאילו הגיע לתעודתו בתום 48 שעות משעת מסירתו לדואר, או בזמן מסירתו ביד.

כתובות הצדדים לצורך חוזה זה הן:

משרד החוץ: שדרות יצחק רבין 9 ירושלים.

הספק:

ולראיה באו הצדדים על החתום

הספק

חשב המשרד

סמנכ"ל ארגון ומינהל



נספח ה' - נוסח התחייבות לשמירת סודיות והימנעות מניגוד עניינים

(ייחתם ע"י המציע בעת הגשת ההצעה למכרז)

(ייחתם ע"י כל אחד ממורשי החתימה אצל המציע בעת הגשת ההצעה למכרז)

לכבוד

ועדת המכרזים משרד החוץ

אני _____, ת.ז. _____,

אצל _____, אשר _____, תפקידי _____

_____ [למלא שם הספק] (להלן -

"הספק") הינו _____, נותן התחייבות זו בקשר

למכרז 2/2021 יועץ כלי רכב ממוגנים לחטיבתמשאבים חומריים משרד החוץ (להלן - "המכרז").

1. בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם :

"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב, הקשור באספקת השירותים - בין בכתב ובין בעל פה, ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.

"סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי בקשר לאספקת השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר על ידי מדינת ישראל ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמה.

2. הנני מתחייב לשמור את המידע והסודות המקצועיים שיגיעו אלי עקב ההסכם, בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מילוי חובותיי על פי ההסכם.

3. מבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע והסודות המקצועיים שהגיעו אלי עקב ההסכם, למעט מידע שהוא בנחלת הכלל או מידע שיש למסור על פי כל דין.

4. לא מתקיים כל ניגוד עניינים בין כל פעילות אחרת או התחייבות אחרת שלי, לבין התחייבויות הספק על פי הסכם זה.

5. אמנע מכל פעולה שיש בה כדי ליצור ניגוד עניינים בין מילוי תפקידי על פי ההסכם לבין מילוי תפקיד או התחייבות אחרת, במישרין או בעקיפין.



6. אני מתחייב להודיע למזמין על כל חשש לקיום ניגוד עניינים בין התחייבויותיי על פי ההסכם לבין פעילות אחרת שלי.

שם: _____

חתימה: _____ תאריך: _____



נספח ו' למכרז - מחירון חשכ"ל – תעריפי התקשרות עם נתוני שירותים חיצוניים

הוראת תכ"ם ה 8.1.1.1 מהדורה 18 בתוקף מיום 2.9.2021

1. הנחיות כלליות

- 1.1 תעריפי הודעה זו נקבעים ומעודכנים על ידי חטיבת שכר, תנאי שירות וגמלאות שבאגף החשב הכללי במשרד האוצר, על פי מתודולוגיה פנימית המבוססת על מדדי שכר ושירותים במשק.
- 1.2 תעריפי ההודעה מתייחסים למתן שירות בודד ומוגבל בזמן, עבור משרדי הממשלה. בהתאם, אין לראות בתעריפים אלה מדד לשכר החודשי או השעתי של בעלי התפקידים המצוינים בהודעה זו.
- 1.3 למען הסר ספק, הודעה זו אינה חלה על שכר עובדי המדינה אשר ממלאים תפקידים מקבילים לנתוני השירותים החיצוניים המופיעים בהודעה. בעניין עובדי מדינה, חל הסכם השכר הרלוונטי עבור כל עובד בלבד.
- 1.4 במקרה שבו נדרש המשרד להתקשרות עם נותן שירותים חיצוני בתעריף גבוה מהתעריפים הרשומים בהודעה זו, יפנה חשב המשרד למנהל/ת תחום שכר ותנאי שירות, בחטיבת שכר, תנאי שירות וגמלאות באגף החשב הכללי במשרד האוצר, לאישור ההתקשרות בתעריף חריג.
 - 1.4.1 סעיף זה לא יחול על התקשרויות לקבלת שירותים משפטיים חיצוניים, כמפורט בסעיף **שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא. שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא.** להלן. אישור תעריפים חריגים לשירותים אלו יינתן על ידי הוועדה להעסקת יועצים משפטיים חיצוניים במשרדי הממשלה במשרד המשפטים.
- 1.5 התעריפים הרשומים בהודעה זו אינם כוללים מע"מ.

2. בחינת השכלה ותקופת ניסיון

- 2.1 ככלל, הודעה זו מהווה חלק בלתי נפרד מ**הוראת תכ"ם, "התקשרות עם נתוני שירותים חיצוניים", מס' 8.1.1.**
- 2.2 תואר אקדמי ייחשב כתואר שנרכש במוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה.
- 2.3 נותן שירותים בעל תואר אקדמי ממוסד אקדמי מחוץ לארץ ימציא אישור שקילות תואר מחוץ לארץ לתואר אקדמי ישראלי מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים מחוץ לארץ.
- 2.4 ניסיון מקצועי יחשב כניסיון בתחום המקצוע הרלוונטי שבו ניתנת עבודת הייעוץ, החל ממועד הזכאות לתואר ראשון או מהנדס או כל הסמכה מקצועית מוכרת אחרת, בכפוף להמצאת אישורים ואסמכתאות. במקרים חריגים ובשיקול דעת חשב המשרד ניתן יהיה להכיר בניסיון מקצועי לפני קבלת התואר רק אם הוא בתחום התפקיד אותו ממלא היועץ.



- 2.4.1 בתחומים בהם נדרשת התמחות לצורך קבלת הסמכה/ רישיון - יש להגדיר במפורש במסמכי המכרז האם שנות ההתמחות נכללות במניין שנות הניסיון המקצועי.
- 2.5 לצורך אימות ניסיון רלוונטי, יידרש נותן השירותים להצהיר על עבודות קודמות שלו. אימות המסמכים ייעשה בוועדת המכרזים.

3. יועצים לניהול (מקצועות שונים) – תעריפים לתשלום

תעריף מרבי	סוג יועץ
עד 290 שקלים חדשים לשעה	<p>3.1 יועץ 2 יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות: 3.1.1 יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר: 3.1.1.1 בעל תואר מהנדס או בעל תואר שני או שלישי; 3.1.1.2 בעל ניסיון מקצועי של מעל 7 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ. או 3.1.2 יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר: 3.1.2.1 בעל תואר אקדמאי ראשון; 3.1.2.2 בעל ניסיון מקצועי של מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>
עד 201 שקלים חדשים לשעה	<p>3.2 יועץ 3 יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר: 3.2.1 בעל תואר אקדמאי; 3.2.2 בעל ניסיון מקצועי של 5-10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>
עד 151 שקלים חדשים לשעה	<p>3.3 יועץ 4 יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות: 3.3.1 יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר: 3.3.1.1 בעל תואר אקדמאי; 3.3.1.2 בעל ניסיון מקצועי של עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ. או 3.3.2 יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר: 3.3.2.1 בעל תואר מקצועי מוכר; 3.3.2.2 בעל ניסיון מקצועי של מעל 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>
עד 114 שקלים חדשים לשעה	<p>3.4 יועץ 5 יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר: 3.4.1 בעל תואר מקצועי מוכר; 3.4.2 בעל ניסיון מקצועי של שנתיים עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>



נספח ז' - מועד התשלום

הוראת תכ"ם:		מועדי תשלום
ביצוע תקציב	פרק ראשי:	 משרד האוצר אגף החשב הכללי תכ"ם – ביצוע תקציב
ביצוע תשלומים בגין התחייבויות	פרק משני:	
1.4.0.3	מספר הוראה:	
02 מהדורה: 01	מהדורה:	
תת		

4. הנחיות לביצוע

מועד התשלום הממשלתי לכלל ספקי הממשלה, למעט תשלום עבור עבודות הנדסה בנאות, יהיה לא יאוחר מ- 45 ימים מהמועד שבו הומצא החשבון למזמין.



נספח ח' - טופס לדיווח על ביצוע שעות עבודה

שם הטופס: הצהרה על ביצוע שעות עבודה	
מספר הוראה: 13.9.2	פרק ראשי: ניהול תקציבי שר, גמלאות וכוח אדם
מספר טופס: 13.9.2.1	פרק משני: העסקת עובדי קבלן כוח אדם ונותני שירותים חיצוניים

על נותן השירותים החיצוני להעביר טופס זה עם כל הגשת חשבונית.

הריני להצהיר כי בצעתי את השעות המפורטות כדלקמן:

תאריך ביצוע השירות	שעות ביצוע (שעת תחילת העבודה ושעת סיומה)	מס' שעות עבודה שבוצעו	תיאור השירות שבוצע	שם המבצע	חתימת המבצע

אינני מועסק על ידי משרד ממשלתי אחר. אם יחול שינוי ואועסק במשרד ממשלתי אחר, אני מתחייב ליידע את הממונה באופן מיידי.

הריני מועסק במשרד/ים _____, בהיקף של _____ שעות חודשיות.

על החתום:

מבצע השירות

אישור נציג המשרד המזמין לשעות המפורטות לעיל:

שם: _____

תפקיד: _____



נספח ט' - תצהיר בדבר התחייבות מציעים במכרז (הצהרה כללית)

- 1.1. **כשירות להתמודדות במכרז**
- 1.1.1. המציע קרא בעיון רב את מסמכי המכרז על כל פרקיו, נספחיו, תנאיו וחלקיו, לרבות כל ההבהרות שפורסמו על ידי המזמין, הוא הבין את כל האמור בהם ומסכים להם.
- 1.1.2. המציע קרא בעיון רב את תנאי ההתקשרות עם הספק הזוכה, ובכלל זה את חוזה ההתקשרות על נספחיו, הוא הבין את האמור בהם ומסכים להם.
- 1.1.3. המציע אינו מצוי בהליכי פשיטת רגל או פירוק ולא מתנהלות נגד המציע תביעות מהותיות, שעלולות לפגוע בתפקודו, ככל שיזכה במכרז.
- 1.1.4. אין מניעה לפי כל דין להשתתפות המציע במכרז.
- 1.1.5. אין בהגשת הצעה במכרז או בביצוע ההתקשרות נשוא המכרז על ידי המציע, כדי ליצור ניגוד עניינים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין המציע לבין המזמין.
- 1.2. **אי תיאום הצעות מכרז**
- 1.2.1. הפרטים המופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר.
- 1.2.2. פרטי ההצעה לא הוצגו או יוצגו בפני כל אדם או תאגיד, אשר מציע הצעות במכרז זה.
- 1.2.3. המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
- 1.2.4. המציע לא היה ולא מתכוון להיות מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתו זו.
- 1.2.5. המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית, מכל סוג שהוא.
- 1.2.6. הצעה זו מוגשת בתום לב.
- 1.3. **עצמאות המציע**
- 1.3.1. המציע אינו מחזיק או מוחזק על ידי מציע אחר במכרז (החזקה לעניין זה – החזקה במישרין או בעקיפין ב- 25% או יותר מאמצעי שליטה, כהגדרתו [בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968](#)).
- 1.3.2. גורם אחד אינו מחזיק ב- 25% יותר מאמצעי שליטה בו ובמציע נוסף במכרז.
- 1.3.3. המציע אינו קבלן משנה של מציע אחר במכרז, בקשר עם ביצוע השירותים במכרז זה.

חתימה וחותמת

שם

תאריך



נספח י' - תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות

יצורף להצעה המוגשת. שימת לב המציע למלא נספח זה באופן מלא ומדויק, בהתאם לנתונים הפרטניים של המציע, תוך התייעצות עם עו"ד, אין להשמיט נתון או סימון כלשהו בעת מילוי הנספח והגשתו.

תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות		טופס:
התקשרויות ורכישות	פרק ראשי:	 החשב הכללי משרד האוצר אגף החשב הכללי תכ"ס – התקשרויות ורכישות
התקשרות בהליך מכרז פומבי	פרק משני:	
7.4.6	הוראה מקשרת:	
7.4.6.6.ט	מספר טופס:	

פניות אל המנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים כנדרש לפי תצהיר זה ייעשו דרך המטה לשילוב אנשים עם מוגבלות בעבודה, בדוא"ל: mateh.shiluv@economy.gov.il. לשאלות ניתן לפנות למרכז התמיכה למעסיקים, כתובת דוא"ל: info@mtlm.org.il, טלפון: 1700507676.

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר _____ 2/2021 _____ לאספקת _____ יועץ כלי רכב ממוגנים עבור חטיבת משאבים חומריים משרד החוץ. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

(סמן X במשבצת המתאימה):

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 לא חלות על המציע.

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע נדרש לסמן x במשבצת המתאימה):



המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

(במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

תאריך	שם	חתימה וחותמת
-------	----	--------------

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____

הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר

_____ מר/גב' _____

שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי,

ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם

לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	חותמת ומספר רישון	חתימה
-------	-------------------	-------



נספח י"א - תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום.

יצורף להצעה המוגשת. שימת לב המציע למלא נספח זה באופן מלא ומדויק, בהתאם לנתונים הפרטניים של המציע, תוך התייעצות עם עו"ד, אין להשמיט נתון או סימון כלשהו בעת מילוי הנספח והגשתו.

שם הטופס: תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות	מספר הוראה: 7.4.6
פרק משני: התקשרות בהליך מכרז פומבי	מספר טופס: 7.4.6.1.ט

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן: הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר _____ 2/2021 לאספקת שירותי יועץ כלי רכב ממוגנים עבור חטיבת משאבים חומריים משרד החוץ. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע. בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבינה אותו. משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל. (סמן X במשבצת המתאימה)

המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע בהתקשרות מספר _____ לאספקת שירותי יועץ כלי רכב ממוגנים עבור משרד החוץ.

המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **וחלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **ולא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה וחותמת

שם

תאריך



אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____
הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר
_____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה
על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי
עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן,
חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ חתימה וחותמת

_____ מספר רישיון

_____ תאריך



נספח י"ב- אישור ותצהיר בדבר היות המציע עסק בשליטת אישה

לכבוד
משרד החוץ

א.ג.נ.,

אישור רו"ח:

אני רו"ח _____, מאשר בזאת כי _____, הינו
עסק בשליטת אישה, כהגדרת מונח זה בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992.

המחזיקה בשליטה הינה גב' _____ מספר זהות _____

שם מלא _____ חתימה _____ חותמת _____

כתובת _____ טלפון _____

תצהיר בעלת השליטה:

אני גב' _____ מספר זהות _____

שם המציע _____ (להלן: "העסק") מצהירה בזאת כי העסק נמצא בשליטתי
בהתאם לאמור בס' 2ב לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992.

שם מלא _____ חתימה _____



נספח י"ג- הנחיות לאופן השימוש בתיבת המכרזים הדיגיטלית

- 1.1. הגשת הצעות למכרז תבוצע באופן מקוון. לצורך הגשת הצעות יידרש המציע להזדהות באמצעות מערכת ההזדהות הממשלתית.
טרם הגשת הצעה, נדרש לבצע רישום מוקדם למערכת ההזדהות הממשלתית באמצעות הקישור להגשת הצעה.
- 1.2. הכניסה למערכת הגשת הצעות למכרז זה באמצעות הקישור :
https://merkava.mrp.gov.il/tenders/gate/index.html?bid_object_id=4000547661
- 1.3. על מציע במכרז האחריות לדאוג להגיש את הצעה לפני המועד האחרון להגשת הצעות. בכלל זה על המציע להביא בחשבון כי בסמוך למועד האחרון להגשת הצעות ייתכן עומס על מערכת ההגשה או תקלות טכניות אחרות אשר ימנעו מהמציע להגיש את הצעתו. באחריות המציע להגיש את הצעתו פרק זמן מספק לפני המועד האחרון להגשת הצעות, על מנת להימנע מתקלות כאמור.
- 1.4. בסוגיות טכניות ובעזרה בתפעול המערכת ניתן לפנות למוקד התמיכה בימים א'-ה' בין השעות 8:00-17:00 באמצעות דוא"ל CCC@mof.gov.il. זמן ההמתנה מרגע משלוח הפנייה ועד לחזרת נציג שירות לא יעלה על 4 שעות בטווח שעות פעילות המוקד. במקרים חריגים בלבד ייתכן וזמן ההמתנה יחרוג מ-4 שעות. מוקד התמיכה אינו מתחייב לספק מענה לפנייתו אשר יתקבלו בזמן הפחות מ-4 שעות מהמועד האחרון להגשת הצעות.
- 1.5. הצעות שלא יוגשו עד המועד האחרון להגשת הצעות, לא יובאו לדיון בפני ועדת המכרזים של עורך המכרז.
- 1.6. לתשומת ליבכם! בחלוף 20 דקות ללא ביצוע פעולה, המערכת תתנתק וכל פעולה שבוצעה בה ולא נשמרה כטייטה, לא תשמר. במקרה המתואר תידרש כניסה מחודשת למערכת.
- 1.7. המשקל המרבי לקובץ בהצעה הינו MB 10 ומקסימום MB 50 לכלל הקבצים באותה הצעה. על המציע לבדוק את משקל הקבצים הנשלחים על ידו ולוודא כי הצעתו עומדת במגבלות. ניתן להעלות קבצים מסוג PDF/WORD/EXCEL/SIGN
- 1.8. באפשרות המציע לבצע **הגשה אחת בלבד!** לאחר הגשת המענה לא תתאפשר הגשה נוספת.
- 1.9. לאחר הגשת הצעה יופיע במסך ההגשה מספר אסמכתא. רק לאחר הופעת ההודעה עם מספר האסמכתא תהליך ההגשה יסתיים. **ללא קבלת מספר האסמכתא דין ההצעה כלא הוגשה.**
- 1.10. ככל שתהיה תקלה טכנית ממושכת, אשר תמנע הגשות הצעות במכרז, יוכל המזמין בהודעה שתפורסם באתר האינטרנט לקבוע דרך הגשה אחרת במכרז.
- 1.11. להנחיות וחומרי הדרכה על אופן הגשת הצעות בתיבת המכרזים הדיגיטלית ניתן להיכנס לקישור הבא : <https://govextra.gov.il/mr/guides/tender>
- 1.12. אופן חלוקת מסמכי המכרז לקבצים עבור העלתם מתיבת המכרזים הדיגיטלית:
 - 1.12.1. כלל המסמכים המוגשים יודפסו ויסרקו כקובץ PDF אחד עם חתימות מקוריות כמתחייב במסמכי המכרז. אין לצרף את הצעת המחיר לקובץ ההגשה הראשי.
 - 1.12.2. באחריות המציע לוודא שכל המסמכים הסרוקים קריאים ובאיכות טובה.
 - 1.12.3. הצעת המחיר תוגש בקובץ סרוק נפרד. אין לציין את נתוני הצעת המחיר באופן גלוי בהצעה או בהסכם.